

УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ – ПЛОВДИВ



П Р А В И Л А

**ЗА ПРИЛАГАНЕ НА СИСТЕМА ЗА НАТРУПВАНЕ И
ТРАНСФЕР НА КРЕДИТИ**

ПЛОВДИВ, 2013 г.

УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ – ПЛОВДИВ

УТВЪРЖДАВАМ,

РЕКТОР:

(проф. д.т.н. инж. К. Динков)

П Р А В И Л А

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА СИСТЕМА ЗА НАТРУПВАНЕ И ТРАНСФЕР НА КРЕДИТИ

I. Общи положения

Чл. 1. С настоящите правила се определят условията и редът за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити в Университета по хранителни технологии (УХТ).

Чл. 2. Кредитната система е организация на учебния процес.

1. Основава се на пълната студентска заетост в процеса на обучение и по всяка отделна учебна дисциплина.

2. Осигурява на студентите възможност за избор на дисциплини, учебни форми и форми на самостоятелна работа, както и за мобилност на основата на взаимно признаване на отделни периоди на обучение като част от учебния план на специалността и образователно-квалификационната степен (ОКС).

Чл. 3. Кредитът е цифрово изражение на студентската заетост, необходима за усвояване на определени знания и умения в процеса на обучение за придобиване на ОКС на висшето образование. Кредитите се разпределят по учебни години, семестри и дисциплини.

II. Формиране и натрупване на кредити

Чл. 4. Кредити се определят за предвидената в учебния план студентска аудиторна и извънаудиторна заетост по задължителни, избираеми и факултативни дисциплини в зависимост от спецификата на съответната специалност:

1. лекции;
2. практически упражнения;
3. семинарни упражнения;
4. курсови проекти;
5. курсови задачи;
6. курсови работи;
7. учебна практика;
8. консултации;

9. научни изследвания;
10. самостоятелна подготовка (в библиотека или у дома);
11. изпити или други форми на оценяване;
12. индивидуална работа с преподавателя;
13. преддипломен стаж;
14. реферати;
15. проучване в Интернет;
16. доклади по време на семинари, научни конференции и др.;
17. разработване и защита на дипломен проект/работа и подготовка за държавен

изпит.

Чл. 5. Всяка учебна дисциплина получава кредитен еквивалент в зависимост от учебния план на специалността и предвидената в него пълна студентска заетост.

Чл. 6. Кредитите по чл. 4 се присъждат на студенти, които са получили положителна оценка – не по-ниска от *среден* (3,00) – за усвоени знания и умения, предвидени в учебния план. Оценката е получена чрез изпит или друга форма на оценяване, записани в учебната програма на дисциплината.

Чл. 7. Обучението по учебен план предвижда придобиване на не по-малко от 60 кредита на учебна година или 30 кредита на семестър.

Чл. 8. Един кредит се присъжда за 25 – 30 часа студентска заетост.

1. Делът на аудиторната заетост не може да бъде повече от половината.

2. Съотношението между аудиторната и извънаудиторната заетост се определя в учебната програма на дисциплината, като се съобразява с изискванията за хорариум съгласно Наредба № 21/30.09.2004 за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища.

Чл. 9. Броят кредити, необходим за придобиване на ОКС „бакалавър”, е не по-малко от 240, като 10 от тях са за успешно издържан държавен изпит или защитен дипломен проект/работа.

Чл. 10. За придобиване на ОКС „магистър” – след придобитата ОКС „бакалавър” по същата или друга специалност от същото професионално направление – са необходими не по-малко от 60 кредита, като 15 кредита от тях са за успешно издържан държавен изпит или защитен дипломен проект/работа.

Чл. 11. За придобиване на ОКС „магистър” – след придобитата ОКС „професионален бакалавър” по същата или друга специалност от същото професионално направление – са необходими не по-малко от 120 кредита, като 15 кредита от тях са за успешно издържан държавен изпит или защитен дипломен проект/работа.

Чл. 12. За придобиване на ОКС „бакалавър” – след придобита степен “професионален бакалавър” по същата или друга специалност от същото професионално направление – са необходими не по-малко от 120 кредита, като 10 кредита от тях са за успешно издържан държавен изпит или защитен дипломен проект/работа.

Чл. 13. За придобиване на ОКС „магистър” – след придобита степен „бакалавър”, “професионален бакалавър” или „магистър” по друга специалност от друго професионално направление – са необходими не по-малко от 120 кредита, като 15 кредита от тях са за успешно издържан държавен изпит или защитен дипломен проект/работа.

Чл. 14. За специалностите, по които се предвижда обучение само за придобиване на ОКС „магистър”, са необходими не по-малко от 300 кредита, като 15 кредита от тях са за успешно издържан държавен изпит или защитен дипломен проект/работа.

Чл. 15. (доп., Протокол № 9/04.07.2016) **(1)** За ОКС „бакалавър” и „магистър” извънаудиторната заетост на студентите се определя съгласно учебната документация на специалността.

1. По учебен план:

- | | |
|---|-------------|
| - Физическо възпитание и спорт (за ОКС „бакалавър“) | до 240 часа |
| - Учебна практика | - 120 часа |
| - Преддипломен стаж/практика: | |
| (ОКС „бакалавър“) | - 120 часа |
| (ОКС „магистър“) | - 90 часа |
| - Разработване и защита на дипломен проект/работа | |
| - (за ОКС „бакалавър“) | до 300 часа |
| - ОКС „магистър“) | до 450 часа |

2. По учебна програма:

- | | |
|--|-----------|
| - Подготовка за изпити (за 1 брой) | - 30 часа |
| - Курсови проекти (реферати) (за 1 брой) | - 60 часа |
| - Курсови задачи (за 1 брой) | - 30 часа |

(2) Допълването на кредитите по чл. 8 за извънаудиторна заетост на студентите се извършва съгласно учебния план за всяка специалност и чл. 4 от настоящите правила.

Чл. 16. В дистанционна и задочна форма на обучение се изпълняват изискванията, предвидени в учебния план на съответната специалност, като броят кредити по учебни дисциплини съответства на този от редовната форма на обучение.

Чл. 17. Кредитите за всяка от задължителните, избираемите и факултативните учебни дисциплини и кредитите за извънаудиторната студентска заетост се вписват в учебната програма на дисциплината на специалността по ОКС.

III. Признаване и трансфер на кредити

Чл. 18. В УХТ се създава специализирана комисия, която извършва признаване на кредити, придобити в друго висше училище и/или кредити по сходни дисциплини от друга специалност.

Чл. 19. УХТ ежегодно изготвя и оповестява информационни пакети, съдържащи следното:

1. обща информация за УХТ, неговата структура, органи на управление, условия за прием, практическа информация за условия на живот, длъжностно лице, отговарящо за кредитната система и студентската мобилност;

2. информация за основните звена в УХТ, органите на управление, катедрите, центровете, специалностите, организацията на учебния процес, длъжностното лице, отговарящо за кредитната система и студентската мобилност в основното звено;

3. информация за всяка отделна специалност в съответствие с чл. 39 ал. 2 от ЗВО, преподавател, език на преподаване, форма на оценяване, брой кредити.

Чл. 20. При обучение в две или повече висши училища диплома за завършена ОКС издава висшето училище, в което студентът е приключил задълженията си по учебен план за съответната специалност.

Чл. 21. Присъдените на студентите кредити задължително се вписват в основните документи, издавани от УХТ.

Чл. 22. В академичната справка и европейското дипломно приложение заедно с оценката по шестобалната система се вписва и съответната ѝ по скалата на ECTS, както следва: *отличен* – А; *мн. добър* – В; *добър* – С; *среден* – D, Е, *слаб* – FХ, F (не се присъждат кредити).

Настоящите Правила за прилагане на система за натрупване и трансфер на кредити са приети с решение на Академичния съвет на УХТ, Протокол № 22/19.12.2013 г. и са актуализирани с Протокол № 9/04.07.2016 г.