

# УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ



Република България  
4000, Пловдив  
бул. "Марица" № 26

РЕКТОР: тел.: ++ 359 32 643 005  
факс: ++ 359 32 644 102  
URL: [www.uft-plovdiv.bg](http://www.uft-plovdiv.bg)  
E-mail: [rektor\\_uft@uft-plovdiv.bg](mailto:rektor_uft@uft-plovdiv.bg)

---

УТВЪРДИЛ: .....(П).....

проф. д.т.н. Николай Менков – Зам. Ректор  
по заповед № 735/27.06.2016 г.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка чрез обява  
за събиране на оферти с предмет:

*„Периодични доставки на хранителни продукти за  
нуждите на Университет по хранителни технологии“*

Пловдив, ноември 2017 год.

# ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА И ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО

## РАЗДЕЛ I

### ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОРЪЧКАТА.

#### 1. Възложител:

А/ В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) Възложител на настоящата обществена поръчка е Зам.-Ректорът на Университет по хранителни технологии, в качеството му на длъжностно лице, на което са делегирани правомощия по чл. 7, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) от представляващия публичноправната организация, със заповед № 735/27.06.2016 г.

Б/ Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва по реда и при условията Глава Двадесет и шеста от ЗОП между определения изпълнител и Университета по хранителни технологии с ЕИК 000455440 и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 26, тел.: +359 32/644 688, факс: +359 32/644 102, електронен адрес: <http://www.uft-plovdiv.bg/>, електронна поща: [pom\\_rektor\\_uht@abv.bg](mailto:pom_rektor_uht@abv.bg), в качеството му на Възложител.

Към настоящата документация е приложен проект на договор за възлагане и изпълнение на поръчката, изготвен в съответствие със стандартизиран проект на договори и специализирани клаузи, одобрен със заповед № ЗМФ-1365/29.12.2016 г. на Министъра на финансите и съобразен с конкретните нужди за доставка на хранителни продукти за Университета по хранителни технологии.

#### Ред за възлагане:

А/ Възлагането на настоящата обществена поръчка, като такава в рамките на стойностния праг по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, ще се извърши чрез събиране на оферти с обява по реда на глава Двадесет и шеста от ЗОП.

Б/ За нерегламентираните в настоящата Документация условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му.

#### 2. Обект и предмет на обществената поръчка

А/ Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП е: доставка на хранителни продукти по 11 (единадесет) групи храни.

Б/ Предметът на обществената поръчка е: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Университет по хранителни технологии“, гр. Пловдив, по следните групи храни:

Група №1: Мляко и млечни продукти

Група № 2: Месо и месни продукти

Група № 3: Рибна, рибни продукти и други морски храни

Група № 4: Яйца

Група № 5: Масла и мазнини

Група № 6: Зърнени храни и храни на зърнена основа

Група № 7: Картофи и кореноплодни

Група № 8: Варива

Група № 9: Зеленчуци – сурови, сготвени, консервирани, замразени, изсушени, ферментирани, зеленчукови сокове

Група № 10: Плодове – пресни, замразени, изсушени, консервирани, под формата на нектари и плодови сокове, конфитюри, мармалади, желета и компоти;

Група № 11: Други хранителни продукти

**В/** В проекта на договор за възлагане и изпълнение на поръчката на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП е предвидена **възможност (опция) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и доставка на хранителни продукти, невключени в асортиментните групи по Техническата спецификация, но от същите групи храни и за не повече от 10 % от общата стойност на договора.

**Г/** Описание на предмета на поръчката съгласно *Общия терминологичен речник (CPV) – 15800000 – Различни хранителни продукти.*

### **3. Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите или представяне на оферта само за отделна група храни. Участниците следва да представят оферта за доставка както на всички групи храни, включени в обхвата на настоящата поръчка, така и за всички артикули, включени в асортиментната листа на всяка от групите храни по Техническата спецификация.

### **4. Място на изпълнение на поръчката**

Мястото на изпълнение на поръчката е Университет по хранителни технологии, гр. Пловдив, 4002, бул. „Марица“ № 26.

### **5. Срок за изпълнение на поръчката**

Срокът за изпълнение на поръчката е **една година** от подписване на договора, или до достигане на прага по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, което от двете обстоятелства настъпи по-рано.

В проекта на договор за възлагане и изпълнение на поръчката на основание чл.116, ал. 1, т. 1 от ЗОП е предвидена **възможност (опция) за удължаване срока до 6 месеца** при неизчерпан прогнозен ресурс (стойност) на поръчката и необходимост от продължаване на доставките.

### **6. Разходи за участие**

**А/** Разходите за изготвянето и подаването на оферти са за сметка на участниците. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им по обявата, независимо от резултата.

**Б/** Всички разходи, свързани с дейността на комисията за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите, са за сметка на Възложителя.

### **7. Прогнозна стойност на поръчката**

**А/** Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер до 70000,00 лв. без ДДС, или 84 000 лв. със ДДС.

**Б/** В предложените единични цени участникът трябва да е предвидил всички допълнителни свои разходи, свързани с качествено и точно изпълнение на договора, включително транспорта франко Възложителя.

**В/** Предложената цена за всеки отделен артикул от асортиментната листа на всяка група храни следва да бъде посочен като стойност в лева с ДДС, закръглена до втория знак след десетичната запетая.

### **8. Условия относно финансирането и заплащането на доставките**

**А/** Настоящата обществена поръчка ще се финансира изцяло със собствени средства на

Възложителя.

**Б/** Възнаграждението за извършените доставки, предмет на настоящата обществена поръчка, се заплаща при условията и по реда, определени в договора за обществена поръчка и параграфите по-долу.

**В/** Плащанията се извършват по банков път, на база цената на реално извършени и фактурирани доставки, намалена с предложения процент отстъпка за всяка група храни, като за всяка ежеседмична доставка фирмата изпълнител издава отделна фактура, съгласно условията, посочени в проекта на договор, офертата на класирания на първо място участник и договора, сключен с него. Плащанията по всяка фактура се извършват от Възложителя, в срок до 30 дни от издаването на съответния счетоводен документ. Първичните документи следва да съдържат всички необходими реквизити съгласно Закона за счетоводството.

**Г/** В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител или не може да я осъществи самостоятелно, и тази част може да бъде изпълнена и предадена самостоятелно на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя, трето лице, в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП и реда, посочен в т.В/.

**Д/** Директните разплащания към подизпълнители, трети лица, се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя, трето лице, до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в срок до 5 (пет) дни преди договорения срок за изпълнение на доставката по договора. Към искането за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията, или част от тях като недължими.

**Е/** Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, трето лице, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **РАЗДЕЛ II ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. Общи изисквания към участниците**

В процедурата могат да участват лица, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на специалните изисквания по Закона за храните (ЗХ) и подзаконовите актове по приложението му, имат опит в извършването на доставки, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка - доставка на хранителни продукти.

Кандидатите подават оферти по приложения образец. Ако офертата се подава от пълномощник, към нея се прилага пълномощно. Офертата се представя в непрозрачен запечатан плик, на който е посочен предметът на поръчката и подателя. Офертата следва да има срок на валидност не по-кратък от 60 дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Критерий за оценка на подадените оферти е „най-ниска цена”, като на първо място ще бъде класирана ценовата оферта на участник, предложил най-ниска обща сумарна цена за всички артикули по асортиментната листа на всички групи храни.

Цената се посочва с ДДС. Комисията за разглеждане и оценка на офертите на участниците няма да оценява и класира оферти, които са непълни и не предлагат доставка за всички групи храни и всички артикули, посочени в Техническата спецификация;

**А/** В съответствие с чл. 10, ал. 1 от ЗОП участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва дейностите в обхвата на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**Б/** Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения.

**В/** Съгласно чл. 36, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

## **2. Общи изисквания към обединенията**

**А/** Да кандидатстват за възлагане на обществената поръчка могат обединения на физически и / или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да извършват съответната работа самостоятелно.

**Б/** Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

**В/** В случай, че участникът е обединение, същият трябва да представи договор или друг еквивалентен документ (в оригинал или в заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението.

**Г/** Ако обединението бъде избрано за изпълнител на обществената поръчка и същото не е юридическо лице, то след сключване на Договора за изпълнение на обществената поръчка, трябва да се регистрира задължително в Регистър БУЛСТАТ към Агенция по вписванията, да открие банкова сметка на обединението и да води самостоятелно счетоводство. Плащанията по Договора за обществена поръчка ще се извършват по банкова сметка на обединението.

**Д/** Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**Е/** Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**Ж/** Когато съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен и офертата му няма да бъде разглеждана и класирана.

**З/** В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**И/** Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от

всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

### **3. Общи изисквания към подизпълнителите**

**А/** С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

**Б/** В съответствие с чл. 174, ал. 4 от ЗОП, когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той:

- посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
- представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях, съобразно вида и дела на тяхното участие;
- уведомява Възложителя за всяка промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

### **4. Лично състояние на участниците**

**А/** В съответствие с чл. 54, ал.1, т. 1 - 7 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

- Лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл.219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или за аналогични престъпления в друга държава членка на ЕС или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП);
- Участникът, или член на обединението, има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
- Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);
- Участникът: представя документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор и/или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);
- За участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- По отношение на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е налице конфликт на интереси по смисъла на параграф 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби към ЗОП, който не може да

бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП);

**Б/** В съответствие с чл. 55, ал. 2 във връзка с чл. 55, ал. 1 от ЗОП Възложителят има правото да отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото са налице следните обстоятелства:

- обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП);
- лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието (чл.55, ал.1, т.2 от ЗОП);
- сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл.55, ал.1, т.3 от ЗОП);
- доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл.55, ал.1, т.4 от ЗОП);
- Лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е опитало да повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП);
- В съответствие с чл. 57, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява всеки участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. В тези случаи Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП (докладът на комисията) са получени от Възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.
- Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие цялото обединение.

**В/** Основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "А" и т.6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 - 5, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок;
- В съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи

доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**Г/** Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП при необходимост като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**Д/** Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП, когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в подадения от участника единен европейски образец за обществени поръчки (ЕЕДОП).

**Е/** Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, **Възложителят отстранява от процедурата:**

- участник, за когото са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и не са приложими изключенията, предвидени в този закон;
- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка (чл. 107, т. 1 от ЗОП);
- участник, който е представил оферта, която не отговаря на: предварително обявените условия на поръчката и/или правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение №10 към чл. 115 на ЗОП (чл. 107, т. 2 от ЗОП);
- участници, които са свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби към ЗОП (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- участници, за които са налице основанията по чл. 107, т. 3 от ЗОП.

**Ж/** Съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП правилата за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

**З/** Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор, същият трябва да удостовери, че по отношение на подизпълнителите и третите лица не са налице основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

### **РАЗДЕЛ III КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

#### **1. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние**

**А/** Всеки кандидат за възлагане на обществената поръчка трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:



- да е реализирал общ оборот в размер не по-малко от двукратния размер на определената от Възложителя прогнозна стойност, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2014 г., 2015 г. и 2016 г.), или от датата на учредяването си, ако това е станало по-късно; документи, с които се доказва съответствието с изискването: годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква.

- да е реализирал минимален оборот от доставки в сферата, попадаща в обхвата на поръчката /вж §2, т.67 от ДР ЗОП/ в размер не по-малко от определената от Възложителя прогнозна стойност, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2014, 2015 г. и 2016 г.) или от датата на учредяването си, ако това е станало по-късно. Документи, с които се доказва съответствието с изискването: справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

**Б/** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за общ и специфичен оборот се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

**В/** Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поискани от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

## **2. Минимални технически и професионални способности**

**А/** В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които да установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество.

- Участникът следва през последните 3 (три) години или в зависимост от датата на която е създаден или е започнал дейността си, считано до датата на подаване на офертата, да е изпълнил най-малко 1 /един/ договор с предмет доставка на хранителни продукти на стойност не по-малка от прогнозната стойност на настоящата поръчка. Документи, с които се доказват: списък на изпълнени договори (или всякакъв друг относим документ), придружен с референция / препоръка и т.н. за добро изпълнение за посочените в списъка договори, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на доставеното. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

- Участникът да разполага с поне един обект за търговия на едро с хранителни продукти, регистриран като постоянен обект по реда на чл.12 от Закона за храните, с обхват на регистрация – видовете хранителни продукти, съставляващи предмета на поръчката.

- Участникът да разполага с минимум 1 (един) брой хладилно транспортно средство, регистрирано в ОДБХ за превоз на хранителни продукти от група месо и месни продукти, и/или група мляко и млечно продукти, и/или група риба, рибни продукти и други морски храни и/или от група яйца и яйчени продукти.

## **3. Използване капацитета на трети лица, подизпълнители**

**А/** Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица независимо от правната връзка между тях по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

**Б/** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на

които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

**В/** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**Г/** В съответствие с чл. 65, ал. 6 от ЗОП Възложителят **поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката** от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

**Д/** При сключване на договора за обществена поръчка между Възложителя и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице в качеството му на поръчител по смисъла на чл. 138 – 148 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

**Е/** В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

**Ж/** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За удостоверяване на тези обстоятелства за всеки от подизпълнителите се прилага съставен и подписан от същия отделен ЕЕДОП.

**З/** Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

**И/** След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП.

#### **4. Деклариране и доказване на личното състояние и съответствието с критериите за подбор**

**А/** В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец, утвърден от Европейската комисия (ОБРАЗЕЦ № 2)**. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**Б/** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

**В/** По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП

за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**Г/** Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Възложителят изисква от участниците обосновка, при наличие на обстоятелствата по чл.72, ал.1 от ЗОП.

**Д/** В съответствие с чл. 59 от ЗОП при необходимост за доказване на икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности на участниците се представят документите, посочени към съответните изисквания.

**Е/** Участниците/кандидатите следва да представят оферта за всички групи храни, включени в обхвата на поръчката. Възложителят допуска възможността информацията за съответствие с критериите за подбор да се предостави чрез попълване в ЕЕДОП единствено на част IV „Критерии за подбор“, раздел „Общо указание за всички критерии за подбор“.

**Ж/** Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави оригинални валидни документи по чл.112 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## **РАЗДЕЛ IV ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ**

### **1. Получаване на документация за участие**

**А/** Възложителят предлага неограничен, пряк и пълен безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната си страница: <http://www.uft-plovdiv.bg>. Същата може безплатно да се изтегли на посочения в обявата и информацията, публикувана в регистъра на АОП, линк до крайния срок за получаване на офертите.

### **2. Разяснения:**

**А/** Съгласно чл. 189 от ЗОП всяко заинтересовано лице или участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 3 (три) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.

**Б/** Най-късно на следващия работен ден Възложителят предоставя разясненията под формата на електронен документ, публикуван в профила на купувача. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 189 от ЗОП.

### **3. Обмен на информация**

**А/** Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко свое действие в случаите, предвидени в ЗОП, под формата на електронен документ, публикуван в профила на купувача.

**Б/** Изпращането на информация от Възложителя към заинтересованите лица/участниците е в писмен вид, на български език и се извършва чрез съобщения, изпратени по електронен

път (по електронна поща) – на посочените от заинтересованите лица/участниците електронни адреси, както и чрез оповестяването на информацията в профила на купувача.

**В/** При промяна в посочения адрес, електронна поща или факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят Възложителя.

**Г/** Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

**Д/** Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка (чл. 102, ал. 2 от ЗОП).

## **РАЗДЕЛ V КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

### **1. Най-ниска цена**

**А/** Настоящата обществена поръчка, се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерия „най-ниска цена“ по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

**Б/** Класирането на участниците се извършва на база сравнението на сумите от офериранияте в ценовото предложение цени за доставка на всички артикули за всички групи храни.

Участниците следва да представят Ценово предложение съгласно приложения образец (№ 8), като в същото следва да е оферирана обща сумарна цена с ДДС за всички артикули по асортиментната листа на всички групи храни.

На първо място се класира участник, предложил най-ниската сумарна цена.

На участник, който не е представил ценово предложение за всички артикули по асортиментната листа на всички групи храни, ценовото предложение ще бъде отклонявано и няма да участва в класирането.

Предлаганите цени (обща цена за цялата поръчка, обща цена за отделна група храни и единична доставна цена за всеки един хранителен продукт) трябва да бъдат посочени в лева с ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая..

## **РАЗДЕЛ VI ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

### **1. Общи изисквания към офертата**

**А/** Участниците трябва да проучат всички условия и указания за участие, дадени в документацията за участие.

**Б/** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

**В/** Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

**Г/** С акта на представянето на офертата се счита, че всеки участник е декларирал, че е съгласен и безусловно приема поставените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия и указания за участие в обществената поръчка, както с техническата спецификация и проекта за договор за обществена поръчка.

**Д/** Поставянето от страна на някого от участниците на условия и изисквания, които не

отговарят на обявените в документите по процедурата, води до отстраняване на този участник.

**Е/** Всеки участник може да подаде само една оферта и до изтичане на срока за подаване на офертите участникът може да промени, допълни или оттегли офертата си.

**Ж/** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

**З/** Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти, в това число и като участници в обединения.

**И/** Офертата се изготвя на български език.

**Й/** Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

**К/** Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „копие“ или „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който копието на документа има следното съдържание:

- „Вярно с оригинала“;
- името и фамилията на лицето, заверило документа;
- датата, на която е извършил заверката;
- собственоръчен подпис на посоченото лице, положен със син цвят под заверката.

**Л/** Разходите за изготвянето и подаването на оферти са за сметка на участниците. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им по обявата, независимо от резултата.

## **2. Срок на валидност на офертите**

**А/** Срокът на валидност на офертите е **60 календарни дни**, считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за подаването им.

**Б/** Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

## **3. Общи указания за съдържанието на офертата**

**А/** Офертата се състои от три части, а именно:

- Документи относно личното състояние и критериите за подбор с информацията и документите за деклариране и доказване на личното състояние на Участника и съответствието му с критериите за подбор;
- Техническо предложение;
- Ценово предложение

## **4. Документи относно личното състояние и критериите за подбор**

**А/** Документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор включват:

- ОБРАЗЕЦ № 1 – Заявление, ведно с приложен към него Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
- ОБРАЗЕЦ № 2 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съставен и попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и тези Указания;
- Документ, съгласно изискванията на чл. 37, ал 4 от ППЗОП (когато е приложимо);
- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо);
- Годишни финансови отчети за 2014, 2015 г. и 2016 г.(в случаите, когато не са обявени в Търговския регистър);

- Справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за 2014, 2015 г. и 2016 г.;
- Списък на изпълнени договори, с предмет „доставка на хранителни продукти“, който съдържа информация за стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема (в ЕЕДОП). В списъка участниците посочват националните бази данни, в които се съдържат така декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Ако декларираните обстоятелства не се съдържат в такива бази данни, участникът по своя преценка може да представи издадени от възложителите на доставките удостоверения за добро изпълнение, съдържащи информация за тези декларирани обстоятелства, както и дали услугите са изпълнени в съответствие с нормативните изисквания. Представянето на такива удостоверения не е задължително, но би спомогнало за правно техническа икономия в действията по 67, ал. 5 от ЗОП на комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите, в случай че е необходимо да се изиска от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва декларираната информация.
- Документи за поетите от третите лица и подизпълнителите задължения (когато е приложимо).

#### **Б/ Техническо и Ценово предложения**

**Техническото предложение** съдържа нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), в случаите, когато офертата не е подписана от управляващия участника съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документа за създаването му и **ОБРАЗЕЦ № 3 – ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА .**

- **ОБРАЗЕЦ № 4 – „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“** (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП);
- **ОБРАЗЕЦ № 5 - Декларация за срока на валидност на офертата** (чл.39, ал.3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП);
- **ОБРАЗЕЦ № 6 – Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд** (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП);

**Ценовото предложение** се изготвя и представя от участниците по **ОБРАЗЕЦ №8** и следва да съдържа оферта относно общата предлагана сумарна цена за всички хранителни продукти по Техническата спецификация, както и предлаганата цена за всяка група храни.

Като приложения към Техническото и Ценовото си предложения участникът представя изготвени в табличен вид по образец **ТЕХНИЧЕСКО И ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ** (образци № 8.1 - 8.11), в които за всеки един от артикулите по асортиментната листа на групата храни от Техническата спецификация посочва:

- данни като търговска марка/наименование, производител (вносител, дистрибутор), търговска опаковка и др. характеристики на офертираните за доставка хранителни продукти (в колони 4, 5 и 6 на Таблицата), като се съобрази същите да съответстват на изискванията на Възложителя по Техническата спецификация;
- Предлагана крайна доставна цена за посочената в образеца единица мярка на всеки хранителен продукт (в колона 7 на Таблицата).

Ако представеното от участник Предложение за изпълнение на поръчката не съответства на изискванията, поставени в настоящата документация или не съдържа някои от задължителните части / приложения, същото няма да бъде оценявано и класирано от комисията.

*\*ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ЖЕЛАЕ АРТИКУЛИТЕ ДА МУ БЪДАТ ДОСТАВЯНИ В РАЗФАСОВКИТЕ, КОИТО СА ПОСОЧЕНИ В ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ.*

*\*\* УЧАСТНИЦИТЕ ТРЯБВА ДА ПОСОЧАТ В ЦЕНОВОТО СИ ПРЕДЛОЖЕНИЕ КРАЙНА ЕДИНИЧНА ДОСТАВНА ЦЕНА ЗА МЕРНАТА ЕДИНИЦА, ПОСОЧЕНА В СПЕЦИФИКАЦИЯТА И ОБРАЗЦИТЕ (1 кг, 1 л, 1 бр.).*

#### **4. Подаване на оферти**

**А/** Офертите, комплектовани съобразно посочените в предходните параграфи изисквания, се запечатват в общ непрозрачен плик (опаковка), включващ документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор, техническото предложение и ценовото предложение.

**Б/** Върху общия плик (опаковка) на офертата се изписва:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ – Университет по хранителни технологии, с адрес на управление: гр.**

**Пловдив - 4002, бул. „Марица“ № 26**

Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес на участника;

Обществена поръчка с предмет: „Периодични доставки на хранителни продукти за нуждите на Университет по хранителни технологии“. **Върху плика не се поставят никакви други обозначения.**

**В/** В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 от ППЗОП офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес:

**гр. Пловдив, 4002, бул. „Марица“ № 26 , Университет по хранителни технологии, „Деловодство“** всеки работен ден от 8:30 до 16:30 часа до крайната датата за подаване на оферти, която е посочена в обявата.

**Г/** Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

**Д/** До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

**Е/** Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

**Ж/** Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст: “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

**З/** В съответствие с изискванията на чл. 48 ал. 1 от ППЗОП Възложителят води регистър за получените оферти, в който отбелязва:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата (когато е приложимо).

**И/** При получаване на офертата върху общия запечатан плик (опаковка) се отбелязват поредния номер, датата и час на получаването, за което на приносителя се издава документ.

**Й/** Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

**К/** Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 97 от ППЗОП, за което се съставя протокол, съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

### **5. Разглеждане на офертите**

Разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор, оценката и класирането на участниците) комисията извършва по реда на Глава Девета от ППЗОП и Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки на Университета по хранителни технологии, достъпни на профила на купувача. Отварянето на офертите ще се извърши в деня, часа и мястото, посочени в обявата.

## **РАЗДЕЛ VII СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

### **1. Сключване на договор**

**А/** Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка (съгласно проекта в тази Документация) с участника в процедурата, определен за изпълнител.

**Б/** Възложителят сключва договора в едномесечен срок от утвърждаването на протокола по чл. 97, ал. 4 от ППЗОП и уведомяването на заинтересованите участници за класирането и определения изпълнител.

**В/** Договорът се сключва във формата и със съдържанието на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител. Изменения на договора се допускат по изключение на основание чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и не са съществени по смисъла на ал. 5 на същата разпоредба.

**Г/** Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

**Д/** Договорът за обществената поръчка се сключва при условие, че участникът, определен за изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 70 от ППЗОП;
- представи документи по чл. 112 от ЗОП;

**Е/** Възложителят не сключва договор, когато:

- участникът, класиран на първо място, откаже да сключи договор;
- участникът, класиран на първо място, не изпълни някое от условията по горния параграф или:
- участникът, класиран на първо място, не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**Ж/** Сключване на договор с друг изпълнител. Прекратяване възлагането на поръчката

- В случаите по предходния параграф Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място, или да прекрати възлагането на поръчката. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.

- Ако след получена покана, класираният на второ място участник откаже да подпише договора, Възложителят прекратява възлагането на поръчката.



*Към момента на публикуване на обява и информация за настоящата поръчка Възложителят има действащ договор за доставка на хранителни продукти. Новият договор с избрания изпълнител ще се сключи след изтичане действието на текущия договор, през м.януари 2018 г.*

## **РАЗДЕЛ VIII ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.
- сроковете в документацията са в календарни дни.
- когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.
- по въпроси, свързани с условията за възлагане на поръчката, подготовката на офертите на участниците и основанията за прекратяване на възлагането, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

## ДОГОВОР ЗА ПЕРИОДИЧНИ ДОСТАВКИ

Днес, ...../...../..... г., в гр. Пловдив между:

**УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ**, с адрес: бул. “Марица” № 26, **ЕИК 000455440**, представляван от зам. Ректора проф. д.т.н. НИКОЛАЙ МЕНКОВ и ТАНЯ ДИВАРОВА - пл. счетоводител, от една страна, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„.....“ ....., със седалище и адрес на управление: ....., вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с **ЕИК**: ....., представлявано от ..... – ....., с адрес за кореспонденция : ....., телефон ....., факс ....., адрес на електронна поща ....., наричано в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл.194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и утвърден от Възложителя Протокол № ...../.....2017 г. за класиране на участниците и избор на изпълнител в проведеното събиране на оферти с публикуване на обява (поръчка с ун. № ..... в Регистъра за обществените поръчки на АОП с предмет: **„Периодични доставки на хранителни продукти по предварителни заявки за нуждите на Университет по хранителни технологии“**), сключиха настоящия договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1.1. ПРЕДМЕТ** на настоящия договор са периодични доставки на **хранителни продукти** по вид, количество, асортимент и цени, съгласно Техническа спецификация (**Приложение №1**), Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (**Приложения №2 и №3**), неразделна част от този договор.

**1.2. Количество и обем на доставките:**

1.2.1. Количествата на продуктите се посочват в конкретните заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в рамките на предмета на настоящия договор, в зависимост от неговите текущи нужди и потребности.

1.2.2. В срока на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да заявява необходимите му количества хранителни продукти от отделните асортиментни групи, съобразно текущите си нужди, тяхната цена и/или сезона **до достигане на прогнозната стойност на договора посочена в т. 3.1.**

**1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото, съобразно оповестената **опция** при обявяване на поръчката, при изпълнението ѝ да възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и доставка на хранителни продукти, невключени в асортиментните групи по Техническата спецификация, но от същите групи храни и за не повече от 10 % от общата стойност на договора по т. 3.1.

**1.4.** Освен възможността по т. 1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото и да откаже доставката на хранителни продукти по Техническата спецификация, в случай на промяна на нормативната уредба, структурни промени в неговата организация, както и при отпадане на необходимостта от осигуряване на храненето на персонала и учащите се и/или промяна на необходимия обем и изисквания към храненето, както и да прекрати договорните отношения с Изпълнителя на поръчката при възникване на някое от тези обстоятелства.

#### **1.5. КАЧЕСТВО НА ДОСТАВКАТА:**

а) Доставяните хранителните Продукти, следва да отговарят на изискванията на:

- Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр.10 от 5.02.2016 г.;
- Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
- Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр.23 от 29.02.2008 г.;
- Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- Наредба за изискванията към плодovите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.,
- Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.,
- Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр.29 от 7.04. 2006 г.;
- Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
- Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и

етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;

- Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
- Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;
- Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г. относно микробиологичните критерии за храните.

б) Доставяните хранителни продукти следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти.

в) Доставяните продукти следва да имат добър търговски вид.

г) Всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с достатъчен остатъчен срок на годност за неговото консумиране не по-малко от 70 % (седемдесет процента) от общия срок на годност, обявен от производителя.

д) Доставянето на хранителните продукти от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се извършва при строго спазване на санитарно-хигиенните изисквания за доставка и транспорт на хранителни продукти. Храните, изискващи специално съхранение се доставят със специализиран транспорт, разходите за който са включени в цената им.

е) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и/или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установят/открият, че доставен хранителен продукт не е безопасен за консумация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да го изтегли от склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Когато това е установено само от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен незабавно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за рисковете, свързани с употребата му, както и да предприеме действия за заместването на продукта с друг, годен за употреба.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

**2.1.** Настоящият договор се сключва за срок от **една година**, считано от датата на подписването му или до достигане на обща стойност на доставените хранителни продукти в размер на 70 000/седемдесет хиляди / лева без ДДС или 84 000 (осемдесет и четири хиляди) лева с включен ДДС, което от двете обстоятелства настъпи първо.

**2.2.** Общата прогнозната стойност по т.3.1. не обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ непременно да поръча доставки на продукти за целия ѝ размер. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обвързващи са само конкретните заявки, изпратени до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **2.3. Активиране на опцията на поръчката за удължаване на срока**

2.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото, съобразно оповестената при обявяване на поръчката **опция**, при неизчерпан прогнозен ресурс (стойност) на поръчката и необходимост от продължаване на доставките, да удължи срока на сключения договор за изпълнение на поръчката.

2.3.2. Условието, при които влиза в сила **опцията**, са следните:

а/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ с отправяне на възлагателно писмо до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възлага изпълнението на поръчката за допълнителен срок;

б/ Срокът на договора може да бъде удължен до 6 месеца;

в/ Удължаването на срока може да се извърши само преди изтичане на срока на действие на договора, посочен в т. 2.1.

## III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**3.1.** Общата прогнозна стойност на договора е в размер на 70 000 (седемдесет хиляди) лева без ДДС, или 84 000 (осемдесет и четири хиляди) лева с включен ДДС.

**3.2.** Цената на всеки от доставяните по този договор хранителни продукти се определя съобразно представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта - Ценово предложение (*Приложение №3*), неразделна част от този договор.

**3.3.** Посочените единични крайни цени на хранителните продукти включват всички разходи по доставката до склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: опаковане, транспорт, когато е приложимо, мита и др. такси, товаро-разтоварни работи и други разходи.

**3.4.** Единичната крайна цена за всеки хранителен продукт по Техническата спецификация, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е оферирал в Ценовото си предложение не подлежи на промяна за срока на договора.

**3.5.** Доставените хранителни продукти се фактурират от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **ежеседмично**, в последния работен ден на седмицата. Фактурите, съдържащи всички необходими реквизити по Закона за счетоводството и другите приложими нормативните документи, се предават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня на фактурирането.

**3.6.** Плащанията на доставените хранителни продукти се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до **30 /тридесет/ календарни дни** след представянето от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на:

- коректно съставена фактура-оригинал;

- подписани от оправомощени представители на страните документи, удостоверяващи приемането на доставката (протокол за доставка или друг съотносителен търговски документ), съдържащ видовете, количествата, партидните номера на доставените продукти, тяхната единична и обща цена.

**3.7.** Срокът за плащане по т. 3.6. спира да тече, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или

представи допълнителна информация в срок до 3 (три) работни дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане продължава да тече от деня, следващ този, на който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи липсващите и/или коректно оформени документи, поисканите разяснения или допълнителна информация.

**3.8.** Плащанията се извършват в български лева с платежно нареждане по следната **банкова сметка на Изпълнителя:**

**IBAN: ..... BIC:..... Банка: .....**

**3.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по банковата сметка, посочена в т. 3.7. в срок до 3 (три) работни дни, считано от датата на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

#### **IV. УСЛОВИЯ И МЯСТО НА ДОСТАВКИ**

**4.1.** Периодичните доставки на хранителните продукти, предмет на настоящия договор, се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въз основа на **писмени заявки** на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

4.1.1. регулярни доставки на продукти се изпълняват в срок до **14:30 часа на следващия работен ден**, след получаването на писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4.1.2. експресни доставки се изпълняват **в същия работен ден в срок до 2 (два) часа**, считано от часа на получаване на заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**4.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сам избира дали да заяви регулярна или експресна доставка, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да откаже извършването на експресна доставка, освен в условията на форсмажорни обстоятелства.

**4.3.** Заявките по т. 4.1. се изготвят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма по установен от страните образец и се изпращат чрез електронна поща/факс на Изпълнителя. При експресни доставки, а по изключение и за регулярни такива, заявки могат да бъдат направени и по телефона. Заявките, направени по телефон се потвърждават писмено в рамките на същия работен ден, но не по-късно от момента на приемането им.

**4.3.** Доставките се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в сроковете, посочени в т. 4.1.

**4.4.** Място на изпълнение на доставките на хранителните продукти е: Университет по хранителни технологии, бул. „Марица“ №26, складова база на учебен ресторант „Мартин Радклиф“, като до момента на предаването им в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за правилното им съхраняване, транспортиране, както и етикетиране съобразно предвидените законови изисквания за тази дейност.

**4.5.** За време на извършване на доставката се счита датата и часа, на която продуктите са получени от упълномощено лице на Университета по хранителни технологии, съгласно двустранно подписан документ, удостоверяващ приемането ѝ (протокол за доставка или друг съотносителен търговски документ със съдържанието, посочено в т. 3.7. от договора).

**4.6.** Предаването и приемането на доставените хранителни продукти се извършва от упълномощените от страните лица след проверка за съответствието на доставеното с изискванията на настоящия договор, Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническото и Ценово предложения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и с конкретната писмена заявка. За извършеното приемане и предаване упълномощените от страните лица съставят и подписват в два еднообразни екземпляра документа по т.4.5. от настоящия договор, към който се прилагат съответните придружаващи доставката документи, удостоверяващи естеството и качествата на продуктите (*напр. документ за произход, декларация за*

съответствие, удостоверение за качество, търговски документ, сертификат за контрол на храни от РЗИ, протокол за изпитване от БАБХ, търговски листове за качество и произход) и други аналогични, необходими за установяване вид, количество, качество, етикетирание, срок на годност и други изисквания съгласно договора и нормативните актове.

**4.7.** Собствеността върху доставеното преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на фактическото им приемане на мястото на изпълнението и подписването на документа по т.4.5..

**4.8.** Доставянето на стоките, предмет на договора, до мястото на изпълнение е на риск на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **V. РЕКЛАМАЦИИ**

**5.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за явни и скрити недостатъци на доставените хранителни продукти и за тяхната годност.

**5.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да получи доставка изцяло или частично, респективно да направи рекламация и да откаже заплащане на приета доставка, когато бъде установено несъответствие/отклонение в качеството, количеството и срока на годност на доставените хранителни продукти.

а/ Рекламации за **явни недостатъци** относно количествата и качеството на доставените продукти (като нарушена цялост на опаковка, недобър търговски вид, по-малък остатъчен срок на годност, несъответствия на партидните номера с указаните в етикетите и други подобни) се правят до подписване на приемо-предавателния документ по т.4.5.

б/ Рекламации относно **скрити недостатъци** се предявяват в едномесечен срок от откриването им, но не по-късно от 7 /седем/ дни от датата на доставката.

**5.3.** Рекламираните количества се възстановяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок **до 2 /два/ часа** в деня на констатиране на несъответствието при съответната доставка.

**5.4.** Хранителни продукти с несъответствия в качеството, представляващи явни недостатъци, не се приемат, като за това в деня на доставката се съставя и подписва от представители на страните **констативен протокол за рекламации**. Ако представител на фирмата-ИЗПЪЛНИТЕЛ откаже да участва в съставянето и подписването на протокола, документът се съставя и подписва едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сведение. Вписаните в протокола констатации са обвързващи за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**5.5.** За констатирани несъответствия в качеството, представляващи скрити недостатъци на доставените хранителни продукти (като несъответствия с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или с нормативните изисквания за безопасността на доставения продукт) се съставя констативен протокол за рекламации по реда на предходната разпоредба в сроковете по т. 5.2.

**5.6.** Ако до края на следващия работен ден след получаване на констативния протокол за рекламации, съставен и подписан едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оспори установени несъответствия в качеството на доставени продукти, спорът се разрешава чрез вземане и изследване на контролни проби от продуктите. Пробите се вземат в присъствието на упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица в деня на оспорване на рекламацията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или най-късно на следващия ден и изследват от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или акредитирана лаборатория). В случай, че протоколът от изследването потвърждава несъответствие на доставените хранителни продукти, разходите за изпитването, както и стойността на продукта при погиването му са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че продуктите съответстват на договорените и нормативно

установените изисквания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на действително направените разходи по анализите и доставката на Продуктите, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация.

**5.7.** При несъответствия на доставените хранителни продукти с изискванията на договора, констатирани по реда на предходните разпоредби ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя несъответстващите продукти с нови, съответно допълва доставката в срок от **2 (два) календарни дни** от подписване на констативния протокол за рекламации или получаването му, респ. от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган.

**5.8.** Всяко неизпълнение на договорните задължения по отношение на качество, количество и срокове на доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се констатира и ще се начисляват съответни неустойки по реда и условията, посочени в Раздел VIII от този договор.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

### **6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

6.1.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

6.1.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставките по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

6.1.3. Да получи неустойка в размерите, определени в настоящия договор.

### **6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

6.2.1. Да извършва доставките за своя сметка и риск и със собствен или нает транспорт франко до склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в договорения срок, място и количество и ги предава в съответствие с писмената заявка, съгласно Техническата спецификация, придружени със съответните документи по т. 4.6.

6.2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва доставката на хранителни продукти, предмет на настоящия договор, съобразно условията и сроковете на същия, като стриктно спазва нормативните изисквания по отношение качество, стандарт, съхранение, транспортиране и други за съответните видове хранителни продукти.

6.2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при транспортиране на хранителните продукти да използва транспортни средства, за които има издадено "Удостоверение за регистрация" от РЗИ/БАБХ, за превоз на хранителни продукти .

6.2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи при доставката на хранителните продукти съответните документи за качество и произход на стоките (*напр. документ за произход, декларация за съответствие, удостоверение за качество, търговски документ, сертификат за контрол на храни от РЗИ, протокол за изпитване от БАБХ, търговски листове за качество и произход*) или аналогичен търговски документ с информация за име на производителя, дата на производство, срок на годност, количество, вид на стоката, подпис и печат на доставчика.

6.2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или отклонения на доставените продукти и/или документи (включително и фактури), констатирани и предявени по реда на настоящия договор в сроковете посочени в него.

6.2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне на съответната заявена доставка или на част от нея.



6.2.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да доставя и заявени от ВЪЗРОЖИТЕЛЯ хранителни продукти, невключени в асортиментните групи по Техническата спецификация при условията по т. 1.4. от този договор.

6.2.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен след получаване на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за удължаване срока за изпълнение на поръчката по т. 2.3. от настоящия договор да продължи да извършва доставката на хранителни продукти, но за не повече от 6 (шест) месеца.

6.2.9. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото му предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

6.2.10. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

### **7.1. Права на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

7.1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения доставките на продуктите – предмет на настоящия договор, съгласно Техническата спецификация.

7.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверка и/или да упражнява текущ контрол (по смисъла на т.4.6. от този договор) на доставените хранителни продукти във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме доставката при констатирано отклонение от заявеното количество, качество, видове продукти и/или срок на годност, както и при липса на съответните придружаващи документи като стокова разписка, и/или други документи, касаещи качеството им, като изисква отстраняването на несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което автоматично и спира сроковете за плащане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до отстраняване на неточността.

7.1.4. За нужди извън обичайното хранене на персонала и учащите се (изследователска и развойна работа на катедрите, провеждане на представителни мероприятия и чествания) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото да възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка и на по-специфични хранителни продукти, невключени в асортимента на групите храни по Техническата спецификация, но от същите групи храни и за не повече от 10 % от общата стойност на договора по т. 3.1.

7.1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото да удължи срока на сключения договор за изпълнение на поръчката до 6 (шест) месеца по реда и при условията по т. 2.3. от този договор.

7.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави рекламации при установяване на некачествена и/или забавена доставка, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.1.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи неустойка в размерите, определени в настоящия договор.

### **7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

7.2.1. Да изпраща заявки за доставка на хранителни продукти, съдържащи всички необходими данни и характеристики за изпълнение, на посочените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

електронна поща или факс, както и по телефона, в случаите, предвидени в договора.

7.2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявените и доставени хранителни продукти съгласно условията на настоящия договор, като чрез упълномощено от него лице контролира качеството, количеството, срока на годност и съответствието им с изискванията на нормативните актове.

7.2.3. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на доставените продукти, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

7.2.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

## **VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ**

**8.1.** В случай на забавяне при изпълнението на заявената доставка по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и два процента) от цената на забавената доставка за всеки просрочен час, след крайния срок за изпълнението ѝ, посочен в договора, но не повече от 10% (десет процента) от общата стойност на забавената доставка.

**8.2.** Когато при наличие на рекламация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си при условията и в сроковете на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правото да си набави необходимите му заявени и недоставени продукти от друг доставчик, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като освен това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на 10 % от цената на стоките, за които са направени рекламациите.

**8.3.** При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер от 10 % (десет процента) от общата прогнозна стойност на договора.

**8.4.** При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения по дадена заявка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер от 10 % (десет процента) от стойността на заявката.

**8.5.** При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

**8.6.** Изплащането на неустойката не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

**8.7.** В случай на забавяне при плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две процента) върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден след крайния срок за изпълнение, посочен в договора, но не повече от 10% (десет процента) от общата стойност на забавеното плащане.

**8.8.** В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекрати или развали настоящия договор без основание или преустанови заявяването на стоки, обект на договора, за период по - дълъг от 2 (два) месеца без основание, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка, равна на 10 % (десет процента) от разликата между прогнозната стойност на договора и цената на извършените до момента на прекратяване доставки.

## **IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ<sup>1</sup>**

**9.1.** За извършване на дейностите по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

**9.2.** Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**9.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

**9.4.** Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия договор е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**9.5.** Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не е включен по време на изпълнение на договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за неизпълнение на настоящия договор и е основание за едностранното му прекратяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**9.6.** При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на настоящия договор;

- при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**9.7** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделна обособена група на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази обособена група директно на подизпълнителя.

**9.8.** Разплащанията по предходната разпоредба се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

**9.9.** Към искането по т.9.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**9.10.** Възложителят има право да откаже плащане по т.9.7., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**10.1.** Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- а) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

---

<sup>1</sup>*Исискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители.*

б) с изтичане на уговорения срок или или достигане на обща стойност на заявените за доставка хранителни продукти в размер на 70 000/седемдесет хиляди / лева без ДДС или 84 000 (осемдесет и четири хиляди) лева с включен ДДС, което от двете обстоятелства настъпи първо;

в) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

г) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора („непреодолима сила“) продължила повече от 30 (тридесет) дни;

д) В случаите по чл.118, ал.1, т.2 или т.3 от ЗОП, като в тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетения за претърпените вреди от прекратяването на договора.

**10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати едностранно настоящия договор:

10.2.1. при системни (три или повече пъти) в рамките на 1 (един) месец: (а) забавяне на доставка на продукти; и/или (б) забавяне или отказ за отстраняване на несъответствия на продукти, констатирани по реда на договора; и/или (в) отказ за извършване на доставка; и/или (г) доставки на продукти с несъответствия с изискванията на договора, констатирани по реда в него;

10.2.2. в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замената, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие със ЗОП и настоящия договор.

**10.3.** Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

**10.4.** Настоящият договор може да бъде изменян или допълван от страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

## **XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**11.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**11.2.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**11.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

**11.4.** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

## **XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**12.1** За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилага действащото българско

законодателство.

**12.2.** Упълномощени представители на страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия договор са:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

..... (име, фамилия, длъжност)

Телефон: .....

Email: .....

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

..... (име, фамилия, длъжност)

Телефон: .....

Email: .....

12.2.1. Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този договор, следва да съдържат наименованието и номера на договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

12.2.3. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

12.2.4. Официална кореспонденция между страните се разменя на посочените в настоящия договор адреси на управление, освен ако страните не се информират писмено за други свои адреси. При неупредимост или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията, изпратена на адресите по договора се счита за валидно изпратена и получена от другата страна.

12.2.5. Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата или по куриер. Писмените уведомления между страните по настоящия договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

**12.3.** Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

**12.4.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете страни, като в случай на спор, всяка страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

**12.5.** В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**12.6.** Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Неразделна част от настоящия договор са:

- ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ – *Приложение № 1*;
- ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ на Изпълнителя – *Приложение № 2*;
- ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ на Изпълнителя – *Приложение № 3*;
- Документи по чл. 112 от ЗОП.

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**ЗАМ. РЕКТОР:** \_\_\_\_\_

**/проф. д.т.н. НИКОЛАЙ МЕНКОВ/**

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:** \_\_\_\_\_

**/ТАНЯ ДИВАРОВА/**