



УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ

БЪЛГАРИЯ
4000 Пловдив
бул. "Марица" 26

РЕКТОР: тел.: ++359 32 643 005
факс: ++359 32 644 102
e-mail: rector@hiffi-plovdiv.acad.bg



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

За състоянието и изменението на основните активи, пасиви, приходи и разходи към Годишният финансов отчет и баланс на УХТ-Пловдив за 2013 г. и пояснителни сведения за прилаганата счетоводна политика

Университета по хранителни технологии/УХТ/-Пловдив е държавно висше учебно заведение съгласно чл.17, ал.1 и 4 от Закона за висшето образование/ЗВО/, с правен статут на юридическо лице осъществяващо дейността си въз основа на предоставената държавна собственост и утвърдената субсидия от Републиканския бюджет.

Основната дейност на Университета е да подготвя висококвалифицирани специалисти с висше образование в сферата на хранителните технологии, техника, стопанско управление, туризъм и кетаринг, както и да повишава тяхната квалификация.

Във връзка с основния предмет на дейност, УХТ-Пловдив развива и социална дейност - стопанисването и ползването на студентските общежития, научно-изследователска, стопанска и други дейности.

Университетът по хранителни технологии-Пловдив е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към Министерството на образованието и науката-София. Бюджетът се формира от утвърдената държавна субсидия, трансфери за поети осигурителни вноски и собствени приходи.

Финансово-счетоводната дейност на УХТ-Пловдив през 2013г.е организирана съгласно Закона за устройство на държавния бюджет, Закона за държавния бюджет за 2013г., Закона за изпълнение на държавния бюджет за 2013г., Закона за висшето образование, Закона за обществените поръчки, както и издадените вътрешни нормативни документи във връзка с функционирането на Системата за финансово управление и контрол.

Годишният счетоводен отчет на УХТ-Пловдив за отчетната 2013 г. е разработен на основание Закона за счетоводството, Сметкоплана на бюджетните организации, утвърдения индивидуален сметкоплан на Университета и прилаганата счетоводна политика оповестена в пояснителни сведения във връзка с т.1.1. и 1.3. от Заповед № 81/29.01.2002 г.

При изготвянето на финансовият отчет са спазени указанията дадени в ДДС №4/01.04.2010г.; ДДС № 20/14.12.2004г. за прилагането на Националните счетоводни стандарти в бюджетните предприятия, ДДС№12/18.12.2013г. и Указание получени с писмо № 9104-2 /14.01.2014 г. на МОН-София.

Формата и съдържанието на годишният финансов отчет е определена съгласно т.15 от заповед №3 МФ 60/20.01.2005г.на министъра на финансите и включва:

1.Баланс на УХТ-Пловдив и приложение, съдържащо оборотна ведомост/сборна/, данни за дейности по стопански начин/група65/, сметки от групи10,11 и раздели би7-крайни салда преди приключителни операции.

2.Годишен отчет за касово изпълнение на бюджета.



3. Приложения, съдържащи обяснителна записка за изпълнението на бюджета, прилаганата счетоводна политика и информация за състоянието и изменението на основните активи, пасиви, приходи и разходи.

При осъществяване на отчетността на университета през 2012 г. и съставянето на годишния финансов отчет са прилагани принципите: текущо начисляване; действащо предприятие; предимство на съдържанието пред формата; предпазливост; съпоставимост на приходите и разходите; запазване на счетоводната политика от предходни отчетни периоди /постигане на съпоставимост на счетоводните данни през различните отчетни периоди/.

Годишният финансов отчет отразява всички факти, явления и процеси, настъпили и протекли в университета през отчетната година. Същият представя имущественото и финансово състояние на УХТ-Пловдив, промените в паричните потоци и собствения капитал.

Финансово-счетоводната информация в баланса е отразена в три отчетни групи: "Бюджети и бюджетни сметки", „Извънбюджетни сметки и фондове и "Други сметки и дейности".

По оборотната ведомост на УХТ-Пловдив за 2013 година Отчетна група „Бюджет“

I. Сметките за дълготрайни материални и нематериални активи и ДМА в процес на придобиване

1. Дебитните обороти на сметките от група 203, представляват извършеният основен ремонт в учебните корпуси, студентските общежития и спортния комплекс и положителната преоценка на сградния фонд.

2. Кредитните обороти на сметките от група 203, представляват извършената отрицателна преоценка на сградите и изписване по отчетна стойност продаден ведомствен апартамент на наш преподавател, който е бил наемател.

3. Дебитните обороти на сметките от група 204, представляват стойността на новозакупени или безвъзмездно получени ДМА, прекласифициране от един вид в друг вид от същата група или от задбалансови в балансови активи при съблюдаван праг на същественост и извършена положителна преоценка.

4. Кредитните обороти на сметките от група 204, представляват изписване на разход под прага на същественост и завеждането им в задбалансови активи, брак при инвентаризация и продажба и извършена отрицателна преоценка.

5. Салдото по група 207 е от набрани разходи за придобиване на ДМА, които са преходни и за които все още няма приемно-предавателни протоколи.

6. Салдото по сметка 2101 "Програмни продукти", отразява наличните програмни продукти в края на годината, заведени като нематериални дълготрайни активи.

II. Сметки за материални запаси

1. Салдата по сметките от група 302, отразяват наличностите по сметки отчитащи горивата, канцеларските материали, храна, учебни материали и помагала, постелен инвентар и работно облекло и други материали.

2. Салдата по сметките от група 303, отразяват наличностите на произведената готова продукция на учебници и учебни помагала и производството на продукцията на учебно-производствена база по хляб, хлебни и сладкарски изделия, по сметка 304, наличностите на учебници и учебни помагала, основно в търговски обект-университетска книжарница.

III. Сметки за разчети- вземания и задължения

1. Кредитното салдо по сметка 4010 "Задължения към доставчици от страната" в размер на 60997 лева, представлява неплатени задължения към ЕВН България-Електроснабдяване и Топлофикация ЕАД в размер на 49000

