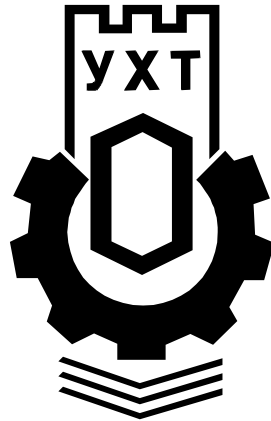


УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ – ПЛОВДИВ



П Р А В И Л Н И К

**ЗА ВЪТРЕШНИЯ РЕД В УЧЕБНА БАЗА „ХРАНЕНО“ (УЧЕБЕН
РЕСТОРАНТ „МАРТИН РАДКЛИФ“) И КОНТРОЛ НА ЦЕЛЕВОТО
ИЗРАЗХОДВАНЕ НА ДЪРЖАВНАТА СУБСИДИЯ**

ПЛОВДИВ, 2016 г.

УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ - ПЛОВДИВ

УТВЪРЖДАВАМ,

РЕКТОР:

(проф. д.т.н. инж. К. Динков)

П Р А В И Л Н И К

за вътрешния ред в Учебна база „Хранене“ (Учебен ресторант „Мартин Радклиф“) и контрол на целевото изразходване на държавната субсидия

I. Общи разпоредби

Чл. 1. (1) Този правилник урежда правата и задълженията на хранещите се в Учебна база „Хранене“ (Учебен ресторант „Мартин Радклиф“) на Университета по хранителни технологии (УХТ) - Пловдив, наричана по-нататък „Учебния ресторант“ и вътрешния ред в него.

(2) Правилникът регламентира и правилата за контрол на целевото изразходване на държавната субсидия.

(3) Правилникът е задължителен за всички студенти, докторанти, преподаватели и служители, които ползват услугите на Учебния ресторант.

II. Задължения на Учебния ресторант

Чл. 2. (1) Да осигурява провеждането на учебния процес за студентите от УХТ, съгласно утвърдената учебна документация, Правилника за организация на учебната дейност в УХТ и други нормативни документи.

(2) Да осигури необходимите условия за столово хранене, съобразно изискванията на действащото законодателство.

Чл. 3. Да се придържа към изискванията на Закона за храните и НАССР система в съответствие с националните и европейски стандарти.

Чл. 4. Да осигурява поддръжката на материално-техническата база.

Чл. 5. Да осигурява дневно меню, съобразено със здравословното хранене и по рецептурник за хранене, съгласуван с изискванията на

Министерство на образованието и науката и с Министерство на здравеопазването.

Чл. 6. Да се осъществява контрол по приемане и съхранение на хранителните продукти.

Чл. 7. Да се следи за спазване на технологията при обработка на храните.

III. Контрол за целевото изразходване на средствата от държавната субсидия за хранодни

Чл. 8. Учебният ресторант работи по условията и реда за ползване на държавната субсидия за отделните хранения.

Чл. 9. За отчитане на приходите от продажбата на храна в Учебния ресторант е въведена автоматизирана система за управление и контрол.

Чл. 10. Касовият апарат с фискална памет се програмира със стойност на едно хранене и получавана субсидия.

Чл. 11. Ректорът на УХТ определя със заповед размера на държавната субсидия за отделните хранения и базовата стойност за едно хранене.

Чл. 12. Базовата стойност за едно хранене се определя така, че студентите и докторантите да заплащат не по-малко от 40 на сто и не повече от 60 на сто от стойността на храната.

Чл. 13. За подобряване на храненето и разнообразяване на асортимента към Учебния ресторант е обособена секция, в която се предлагат топли и студени безалкохолни напитки, захарни изделия и сандвичи по продажни цени, определени със заповед на Ректора на УХТ.

Чл. 14. Работното време на Учебния ресторант се определя със заповед на Ректора на УХТ.

Чл. 15. Ежедневно на видно място в Учебния ресторант се обявяват ястията по вид, грамаж и цена, както и информация за алергени в тях.

Чл. 16. (1) Проверки за състоянието и ползването на Учебния ресторант и целевото изразходване на държавната субсидия се извършват от комисия, определена със заповед на Ректора на УХТ, включваща

помощник-ректора, ръководителя на катедра „Хранене и туризъм“, счетоводител и студенти, предложени от Студентския съвет. Констатациите на комисията да се отразяват в протокол.

(2) (изм. с Протокол No 28/08.02.2018 на АС на УХТ) Проверките на комисията се извършват най-малко два пъти годишно, минимум веднъж през всеки семестър. Констатациите на комисията да се отразяват в протокол.

(3) (изм. с Протокол No 28/08.02.2018 на АС на УХТ) Протоколът с констатациите на комисията от извършените проверки да се представя от председателя на комисията за становище от Студентския съвет на Университета. Протоколът заедно със становището на Студентския съвет да се представят за разглеждане и приемане от Академичния съвет на Университета, един път годишно. След приемане от АС протокола се утвърждава от Ректора на Университета.

IV. Права и задължения на хранещите се

Чл. 17. (1) Право да се хранят в Учебния ресторант имат всички студенти, докторанти, преподаватели, служители и гости на Университета.

(2) Студентите и докторантите в редовна форма на обучение при представяне на документ, удостоверяващ статута им, заплащат за храната разликата между стойността на консумираната храна и ползваната субсидия по чл. 11.

(3) Всички останали лица по ал. 1 заплащат за храната цена, която не може да бъде по-ниска от себестойността ѝ.

Чл. 18. Учебният ресторант може да се ползва за провеждане на празнични или делови мероприятия от отделни физически лица – преподаватели, служители и др., след съгласуване с ръководителя на катедра „Хранене и туризъм“. Консумираната храна и напитки се заплащат по продажни цени. При мероприятия извън регламентираното работно време се уведомява ръководителят на сектор „Домакинство, чистота и охрана“.

Чл. 19. Хранещите се имат право да правят предложения пред

ръководството на УХТ за подобряване на работата в Учебния ресторант и да информират за допуснати слабости от длъжностните лица.

Чл. 20. Всички лица, хранещи се в Учебния ресторант, са длъжни:

- Да спазват всички изисквания на Наредбата за ползване на студентските общежития и столове;
- Да проявяват грижа за стопанисването и опазването на имуществото;
- Да отсервират употребените прибори за хранене на определените места в залите;
- Да не изнасят извън залите прибори за хранене или друг инвентар;
- Да не изхвърлят отпадъци извън определените за това места;
- Да спазват всички санитарно-хигиенни изисквания;
- Да спазват изискванията по противопожарна охрана.

Чл. 21. При доказани причинени вреди в Учебния ресторант на виновните се налагат санкции за нарушаване на условията и реда за ползване на обекта. Нарушителите възстановяват в пълен размер установените щети.

V. Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на Правилника:

1. „Себестойността на храната“ се определя от стойността на употребените стоково-материални запаси, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на храната“.

2. „Базова стойност за едно хранене“ е себестойността (цената) на получената храна, при която се ползва субсидия в пълен размер.

VI. Преходни и заключителни разпоредби

§ 2. Настоящият Правилник е приет на основание чл. 3 и чл. 31 от Наредбата за ползване на студентските общежития и столове, приета с постановление на МС №235/25.09.2008 г.

§ 3. Правилникът е разработен от работна група, назначена със

заповед на Ректора на УХТ № 278/15.03.2016 г. и е изготвен в съответствие с изискванията на Наредбата за ползване на студентските общежития и столове и Закона за храните.

§ 4. Всички изменения и допълнения по този Правилник се извършват по реда на приемането му.

§ 5. При промени в действащото национално законодателство, уреждащи отношения, свързани с условията и реда за ползване на студентските столове, същите се отразяват в този Правилник, а до промяната му се прилагат автоматично изменените разпоредби на конкретния нормативен акт.

Съгласуван със Студентски съвет при УХТ.

Председател на СС:

/Иво Финков/

Настоящият правилник е Актуаризиран с решение на Академичния съвет на УХТ, Протокол № ..28/08.02.2018 г.