

Данъ №34/08.07.2015г.

## ДОГОВОР

### за възлагане на обществена поръчка

Днес, 08 юли.2015 г. в гр. Пловдив, между

1. **Университет по хранителни технологии Пловдив**, бул."Марица" №26, БУЛСТАТ 000455440, представляван от Ректора проф. д-р инж. Кольо Тенев Динков и гл. счетоводител Пенка Петрова, от една страна, наричан накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. **«Адроит Електроникс» ЕООД** със седалище гр. Пловдив, Район «Западен», ул. «Просвета» №3, ЕИК №115705960, представлявано от управителя Димчо Георгиев Джангозов, от друга страна, наричана за краткост **«ИЗПЪЛНИТЕЛ»**.

на основание чл. 101"е" от Закона за обществените поръчки(ЗОП) след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет "Доставка на компютърна техника и оборудване за нуждите на Университет по хранителни технологии Пловдив" се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на компютърна техника и оборудване с параметри, подробно описани в Техническото задание(спецификация) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Офертата(Техническо и ценово предложение) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение №1), представляваща неразделна част от договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставката при условията на представените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техническо и ценово предложение за доставка на компютърна техника и оборудване.

(3) Доставката, предмет на настоящия договор, включва всички необходими дейности за реалната употреба на компютърната техника и оборудване по настоящата обществена поръчка, в т.ч. инсталирането, тестването ѝ, както и техническото обслужване за срока на гаранцията.

(4) Страните се споразумяват, че в рамките на календарната година при възникнала необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поръча на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнителна доставка на компютърна техника и оборудване при условията на офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до прага по чл. 14 , ал.4, т.2 от ЗОП.

#### II. ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА. СРОК И МЕСТОИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКАТА

**Чл.2.** Действието на договора се прекратява с изтичането на предложението от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционен срок за доставената компютърна техника и оборудване.



**Чл.3. (1)** Срокът за изпълнение на доставката, инсталирането и тестването на компютърната техника и оборудване е до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на подписването на този договор. Извършването на доставката се удостоверява с подписването на приемо-предавателен протокол между страните.

**(2)** Мястото на изпълнение на доставката и монтажа на поръчаното по този договор е Университет за хранителни технологии, с административен адрес: гр. Пловдив, бул."Марица" № 26.

**(3)** Когато изпълнението на договора е спряно поради непреодолима сила по смисъла на чл. 18, срокът по ал. 1 се удължава с периода на действието ѝ.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер на: 60480(шестдесет хиляди четиристотин и осемдесет) лева без ДДС, съгласно цената, посочена в офертата(ценовото предложени) - неразделна част от настоящия договор. В цената са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на поръчката. Договорената цена е окончателна и не подлежи на промяна.

**(2)** Плащането на цената се извършва по банков път по посочената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка в срок до 30 (тридесет) календарни дни от извършване на доставката, приемането ѝ с приемо-предавателен протокол и представяне на изготвена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

Плащанията се извършват в български лева с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Сроковете за плащане спират да текат, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 5 дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

В случай на промяна на сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи каквото и да е плащане при никакви условия извън стойността по ал. 1.

**Чл.6. (1)** Плащането ще се извърши с платежно нареждане по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN сметка: BG70UNCR76301041535219

BIC код на банката: UNCRBGSF

Банка уникредит Булбанк АД



#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл.7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи поръчаното в срока и при условията договорени между страните.
2. Да осъществява контрол по изпълнението, относно качество, количества и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. На рекламация на доставената по договора компютърната техника и оборудване за качествени, функционални и др. несъответствия при условията на настоящия договор.
4. Да развали договора едностранно в случай, че изпълнителят не осъществи предмета на договора, съгласно изискванията за изпълнение на доставката.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати уговорената цена съгласно чл.5 от настоящия договор.
2. Да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, както и да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка;
3. Да определи лице, което да осъществява връзката с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право при точно изпълнение на доставката да получи уговореното възнаграждение в договорените срокове.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни поръчката, съгласно договореното и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. Без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на доставката.
3. Да осигури за своя сметка превоз, както и материали, аксесоари и др. необходими за пълна комплектация на поръчаната компютърната техника и оборудване и успешно изпълнение на поръчката.
4. Да определи конкретните лица, които ще организират и реализират доставката, инсталирането и тестването на поръчаната компютърната техника и оборудване за Университета по хранителни технологии и ще подпишат приемо-предавателния протокол.
5. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички потенциални проблеми, които възникват и/или биха могли да възникнат в хода на работата, като представя адекватни решения за тях;
6. Да уведоми с писмено известие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране изпълнението на договора поради непреодолима сила незабавно, но не по-късно от от три дни от настъпването й;
7. Да осигури качество на доставената компютърната техника и оборудване, която да отговаря на съответните стандарти, техническите и функционални показатели и характеристики,



описани подробно в офертата му(техническо предложение), приета от Възложителя в проведената процедура за възлагане на обществената поръчка(Приложение №1) ;

8. Да замени повредена или некачествена компютърна техника и оборудване с еквивалентна или по-добра в срок до пет (5) работни дни от подписване на двустранен протокол за установяване повредата/несъответствия в качеството, техническите или функционални характеристики, при условие че повредата/дефектът не могат да бъдат отстранени в предвидения в този договор срок;

9. В случай на повреди/дефекти на доставената компютърна техника и оборудване в рамките на гаранционния срок, да предостави за временно ползване друга такава от не по-нисък клас и с не по-лоши технически и работни характеристики от доставената по този договор, когато е невъзможно спазване срока за отстраняване на повредата.

## V. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

**Чл. 9. (1)** Възможно е доставката да се реализира на части, без това да освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да достави пълното количество на договорената компютърна техника в определения срок.

(2) При осъществяването на доставката комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършва външен оглед и проверка на доставената компютърна техника и оборудване за съответствието му по количество, вид и технически характеристики с договорената, като след инсталирането и тестването ѝ се изготвя двустранен приемо – предавателен протокол за приемането на доставката.

**Чл. 10. (1)** Изпълнението на обществената поръчка се приема от длъжностни лица, определени от Ректора на Университета по хранителни технологии.

(2) Когато доставката е изпълнена точно, качествено, отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е в сроковете, съгласно договора, длъжностните лица подписват протокол, с който удостоверяват приемането ѝ.

(3) Длъжностните лица могат да откажат да приемат изпълнението, когато е налице частично неизпълнение на поръчката или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да предложат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да бъде удържан процент от стойността на дължимото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за доставката.

(4) Когато длъжностните лица по ал. 1 дадат становище, че следва да се удържи част от плащане, поради неизпълнение на задълженията по договора, те посочват кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точния размер на удържката в лева.

(5) При своята дейност длъжностните лица могат да искат писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността им.

## VI. ГАРАНЦИОНЕН СРОК



**Чл.11. (1)** Гаранционните срокове за доставеното по този договор оборудване съответстват на посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** такива срокове, дадени от производителите и същите започват да текат от датата на двустранно подписания приемо-предавателен протокол.

**(2)** В случай, че през периода на гаранционните срокове възникнат технически повреди и/или дефекти, които възпрепятстват нормалната работа на която и да е от компютърната техника и оборудване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поправи/замени съответната повредена част(елемент, механизъм) или цялата конфигурация с нова, ако повредата(дефектът) я прави негодна за нормална работа с посочените от производителя функционални характеристики.

**(3)** Всички разходи по поправката/замяната по предходната алинея са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако повредата не се дължи на неправилна експлоатация.

**(4)** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да отстрани повредите или замяната на повредените/дефектирани части(елементи) в седмодневен срок, той се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** аналогична техника със същите или по-добри технически параметри.

**(5)** При невъзможност да изпълнени задължението си по ал. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стойността на повредената/дефектирала техника, заедно с разноските и вредите.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл.12.(1)** При забава по извършването на доставката, инсталирането и тестването на компютърната техника и оборудване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 % (два процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 20%(двадесет процента) от стойността на недоставеното оборудване.

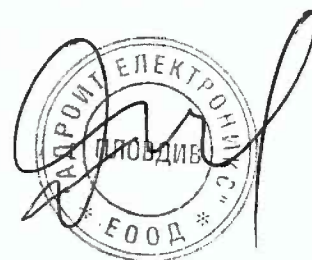
**(2)** Ако забавата по ал.1 е продължила повече от 14 (четринадесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати договора и да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30%(тридесет процента) от общата договорена цена за доставката.

**Чл.13.** При неизпълнение на кое да е от задълженията за осигуряване на гаранционна поддръжка по чл.8, ал.2 и чл.11, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение в удвоения размер на разходите, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е направил за отстраняване на повреди и/или дефекти, или замяна на доставената компютърна техника и оборудване.

**Чл.14.** Изплащането на договорените по този раздел неустойки не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правото да търси обезщетение за причинени вреди и пропуснати ползи над уговорения размер на общо основание.

**Чл.15.** При забава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в заплащането на уговорената цена за доставката в срок, той дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 % (два процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 20%(двадесет процента) от уговорената цена.

## **VIII. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**



**Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

## **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.17. (1)** Договорът се прекратява с изпълнението му.

**(2)** Освен в случая по ал. 1, договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че е налице такава невъзможност;

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора при условията на чл. 87 от ЗЗД в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осъществява доставката в срока и при условията на настоящия договор.

## **X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл.18.** Непреодолима сила е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на страните и не позволява на една от тях да изпълни задълженията си по договора, възникването му не може да се отдаде на грешка или небрежност от тяхна страна (или от страна на техните изпълнители, представители или служители) и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа.

**Чл.19. (1)** Непреодолима сила не представляват недостатъци и/или дефекти на поръчаната техника и оборудване или закъснения в предоставянето им, трудови спорове, стачки или финансови затруднения.

Страните не отговарят за нарушение на задълженията си по договора, ако не са в състояние да ги изпълняват поради възникване на непреодолима сила.

**(2)** Без да се накърняват разпоредбите на раздел IX. „Прекратяване и разваляне на договора“, страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да уведоми незабавно другата страна за възникването на извънредно обстоятелство, като посочи характера, вероятната продължителност и предвидимите последици от проявяването му, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици.

**(3)** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата или да докаже наличието ѝ с други релевантни документи и доказателства.



(4) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, страната, която е дала известието по ал. 2, в тридневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване изпълнението на договора.

(5) Ако след изтичане на срока по ал. 4, страната, позовала се на непреодолима сила по ал. 2, не даде известие за възобновяване изпълнението на договора, другата страна има правото да поиска възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-крайък от три дни.

(6) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 5, страната, която е дала известието по ал. 2, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има правото да прекрати договора.

## XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл.20.** Страните по настоящия договор не могат да го променят или допълват, освен в случаите предвидени в ЗОП.

**Чл.21.** Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред съда по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл.22.** За неуредените в този договор въпроси, се прилагат разпоредбите на българското гражданско законодателство.

Този договор бе съставен и подписан в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### Опис на приложенията, неразделна част от договора:

1. Приложение № 1 - Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Приложение № 2 - Свидетелство за съдимост на управителя на дружеството-изпълнител и декларация за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

РЕКТОР: \_\_\_\_\_

(проф.д-н Кольо Динков)

Гл.Счетоводител: \_\_\_\_\_

(Пенка Петрова)



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ: \_\_\_\_\_

(Димчо Джангозов)



Съгласувал:

/ Е. Захариев /