

УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ



Република България
4000, Пловдив
бул. "Марица" № 26

РЕКТОР: тел.: ++ 359 32 643 005
факс: ++ 359 32 644 102
URL: www.uft-plovdiv.bg
E-mail: rektor_uft@uft-plovdiv.bg

УТВЪРДИЛ:

проф. д.т.н. Николай Менков
по заповед № 735/27.06.2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка чрез обява
за събиране на оферти с предмет:

*„Доставка на компютърна техника и оборудване за нуждите на
Университет по хранителни технологии“*

Пловдив, юли 2018 год.

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА И ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО

РАЗДЕЛ I ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОРЪЧКАТА

1. Възложител

А/ В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) Възложител на настоящата обществена поръчка е Зам. Ректорът на Университет по хранителни технологии, в качеството му на длъжностно лице, на което са делегирани правомощия по чл. 7, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) от представляващия публичноправната организация, със заповед № 735/27.06.2016 г.

Б/ Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва по реда и при условията Глава Двадесет и шеста от ЗОП между определения изпълнител и Университета по хранителни технологии с ЕИК 000455440 и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 26, тел.: +359 32/644 688, факс: +359 32/644 102, електронен адрес: <http://www.uft-plovdiv.bg/>, електронна поща: pot_rektor_uht@abv.bg.

Ред за възлагане:

А/ Възлагането на настоящата обществена поръчка, като такава в рамките на стойностния праг по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, ще се извърши чрез събиране на оферти с обява по реда на глава Двадесет и шеста от ЗОП.

Б/ За нерегламентираните в настоящата Документация условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му.

2. Обект и предмет на обществената поръчка

А/ Обект на настоящата обществена поръчка е доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Б/ Предметът на обществената поръчка е: „Доставка на компютърна техника и оборудване за нуждите на Университет по хранителни технологии“. След извършване на доставката, Изпълнителят следва за срока на гаранцията, дадена от производителя да осигури лично или чрез трети лица гаранционната поддръжка на доставената компютърна техника и оборудване, съгласно условията на проектодоговора за възлагане на обществената поръчка.

В/ В проекта на договор за възлагане и изпълнение на поръчката на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП е предвидена възможност (опция) при възникнала необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка на допълнителни количества от компютърната техника и оборудване по Техническата спецификация, но за не повече от 10 % от общата доставна стойност на първоначалните количества, посочени в спецификацията. При реализирането на тази опция общата стойност на първоначалната (основна) доставка и допълнителните не може да надхвърля стойностния праг по чл. 20, ал. 3 от ЗОП (70 000 лв. без ДДС).

Г/ Описание на предмета на поръчката съгласно *Общия терминологичен речник (CPV) – 30000000 – Компютърни и офис машини, оборудване и принадлежности.*

3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

4. Място на изпълнение на поръчката

Мястото на изпълнение на поръчката е Университет по хранителни технологии, гр. Пловдив - 4002, бул. „Марица“ № 26.

5. Срок за изпълнение на поръчката

А/ Срокът за извършване на доставката на компютърната техника и оборудване за количествата, посочени в Техническата спецификация, е до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от подписване на договора. Изпълнителят следва да е в състояние да изпълни тази доставка наведнъж в определения срок,

освен ако Възложителят не поиска тя да бъде изпълнена на части.

Б/ Срокът, в който Възложителят може да се възползва от предвидената опция за допълнителна доставка (т.е. при възникнала необходимост да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка на допълнителни количества от компютърната техника и оборудване по Техническата спецификация) е до 130 (сто и тридесет) календарни дни, считано от подписване на договора. Възложената в този срок допълнителна доставка следва да бъде извършена от Изпълнителя в срок до 14 (четиринадесет) календарни дни, считано от получаване на възлагателно писмо.

6. Разходи за участие

А/ Разходите за изготвянето и подаването на оферти са за сметка на участниците. Участниците не могат да предявяват спрямо Възложителя каквито и да било претенции за разходи, направени от тях по подготовката и подаването на офертите им по обявата, независимо от резултата.

Б/ Всички разходи, свързани с дейността на комисията за извършване на подбор на участниците и разглеждане и оценка на офертите са за сметка на Възложителя.

7. Прогнозна стойност на поръчката

А/ Общата прогнозна стойност на поръчката за компютърната техника и оборудване в количествата, посочени в техническата спецификация, е в размер до **65583,70 лв. без ДДС**.

Б/ В случай, че Възложителят се възползва от предвидената опция за допълнителна доставка (т.е. при възникнала необходимост да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка на допълнителни количества от компютърната техника и оборудване по Техническата спецификация, но за не повече от 10 % от общата доставна стойност на първоначалните количества, посочени в спецификацията) общата прогнозна стойност на поръчката е в размер до 70 000 лв. без ДДС (до стойностния праг по чл. 20, ал. 3 от ЗОП).

В/ В предложените единични цени участникът трябва да е предвидил всички допълнителни свои разходи, свързани с качествено и точно изпълнение на договора.

8. Условия относно финансирането и заплащането на доставките

А/ Настоящата обществена поръчка ще се финансира изцяло със собствени средства на Възложителя.

Б/ Възнаграждението за извършените доставки, предмет на настоящата обществена поръчка, се заплаща при условията и по реда, определени в договора за обществена поръчка и параграфите по-долу.

В/ Договорената цена за извършената доставка ще бъде заплатена на Изпълнителя след приемането и подписване на двустранен протокол за съответствието ѝ с изискванията на Възложителя, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представянето на издадена от Изпълнителя фактура за стойността на доставката.

Г/ Договорената цена за всяко описано в ценовото предложение устройство е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

Д/ В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител или не може да я осъществи самостоятелно, и тази част може да бъде изпълнена и предадена самостоятелно на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя, трето лице, в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

Е/ Директните разплащания към подизпълнители, трети лица, се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя, трето лице, до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в срок до 5 (пет) дни преди договорения срок за изпълнение на доставката по договора. Към искането за плащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията, или част от тях като недължими.

Ж/ Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, трето лице, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

РАЗДЕЛ II
ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ по ред	Минимални технически изисквания	Бр.	Прогнозна цена в лева без ДДС	
			Ед. цена в лева	Общо, лв.
1.	<p>Лаптоп – вар. 1</p> <p>Процесор: 2 ядра/ 4 нишки; основна честота: 2,50 GHz или по-висока; турбо честота: 3,10 GHz или по-висока; Кеш: 3MB; Литография: 14nm. Вградена видео карта (Честота от 300MHz до 1000 MHz в турбо режим)</p> <p>Памет: 8GB DDR4</p> <p>Твърд диск: 1 TB 5400 rpm SATA II</p> <p>Слот за SSD диск</p> <p>Видеокарта: 384 Pipelines; Основна честота на ядрото: 1024 MHz; Собствена памет : 2 GB GDDR5(@2250MHz); Литография : 28 nm; ширина на шината: 64 Bit.</p> <p>Дисплей: 15.6 " (39.62 см) Full HD (1920 x 1080) LED-backlit AntiGlare</p> <p>Оптично устройство: Записвачка DVD-RW</p> <p>Комуникации: 10/100 Ethernet controller, Wi-Fi 802.11 ac a/b/g/n, Bluetooth</p> <p>Вградена камера с микрофон; стерео колонки;</p> <p>Портове: HDMI, VGA, 2x USB 3.0 + 1x USB 2.0, Комбиниран жак - Изход за слушалки / Вход за микрофон</p> <p>Четец на карти: 4-in-1 Card Reader</p> <p>Четец на пръстови отпечатащи</p> <p>Операционна система: MS Windows 10 Home OEM</p> <p>БДС кирилизация на клавиатурата.</p> <p>Гаранция: 24 месеца</p>	2	1055,00	2110,00
2.	<p>Лаптоп – вар. 2</p> <p>Процесор: 2 ядра/ 4 нишки; основна честота: 2,70 GHz или по-висока; турбо честота: 3,50 GHz или по-висока; Кеш: 4MB; Литография: 14nm. Вградена видео карта (Честота от 300MHz до 1050 MHz в турбо режим)</p> <p>Памет: 8GB DDR4</p> <p>Слот за SSD диск: m.2 80 mm</p> <p>Твърд диск: 1 TB 5400 rpm SATA II</p> <p>Видеокарта: 320 Pipelines; Основна честота на ядрото: 955 MHz; Собствена памет : 2 GB ; Литография : 28 nm; ширина на шината: 64 Bit.</p> <p>Дисплей: 15.6 " (39.62 см) FHD IPS (1920 x 1080) LED-backlit, Anti-glare</p> <p>Оптично устройство: Записвачка DVD-RW</p> <p>Комуникации: 10/100 Ethernet controller, Wi-Fi</p>	7	1210,00	8470,00

	<p>802.11 ac a/b/g/n, Bluetooth Вградена камера с микрофон; стерео колонки; Портове: HDMI, VGA, 2x USB 3.0 + 1x USB 2.0, Комбиниран жак - Изход за слушалки / Вход за микрофон Четец на карти: 4-in-1 Card Reader Четец на пръстови отпечатащи Операционна система: MS Windows 10 Home ОЕМ БДС кирилизация на клавиатурата. Гаранция: 24 месеца</p>			
3.	<p>Лаптоп – вар. 3 Процесор: 4 ядра/ 8 нишки; основна честота: 2,80 GHz или по-висока; турбо честота: 3,80 GHz или по-висока; Кеш: 6MB; Литография: 14nm. Вградена видео карта (Честота от 350MHz до 1100 MHz в турбо режим) Памет: 8GB DDR4 Слот за SSD диск: m.2 80 mm Твърд диск: 1 TB 5400 rpm SATA II Видеокарта: 1280 Pipelines; Основна честота на ядрото: 1404 MHz, Турбо режим – 1670 MHz; Собствена памет : 6 GB GDDR5(@8000MHz); Литография : 16 nm; ширина на шината: 192 Bit. Дисплей: 17.3 " (43.94 cm) FHD IPS (1920 x 1080) Тип на дисплея: Матов Оптично устройство: HE Безжична мрежова карта: Wi-Fi 802.11 ac a/b/g/n Мрежова карта: Gigabit Ethernet Bluetooth: ДА Камера: 720 пиксела HDMI: ДА USB портове: 1x USB 3.0 + 2x USB 2.0 Четец на карти: ДА Аудио изходи: Комбиниран жак - Изход за слушалки / Вход за микрофон Операционна система: MS Windows 10 Home ОЕМ БДС кирилизация на клавиатурата. Гаранция: 24 месеца</p>	1	1860,00	1860,00
4.	<p>Лаптоп – вар. 4 Процесор: 4 ядра/ 4 нишки; основна честота: 1,10 GHz или по-висока; турбо честота: 2,20 GHz или по-висока; Кеш: 2MB; Литография: 14nm. Вградена видео карта (Честота от 200MHz до 700 MHz в турбо режим) Памет: 4 GB DDR3 Твърд диск: 64 GB SSD Дисплей: 14 " (35.56 cm) LED (1366 x 768) Оптично устройство: HE Безжична мрежова карта: Wi-Fi 802.11 ac a/b/g/n</p>	1	460,00	460,00

	<p>Мрежова карта: Gigabit Ethernet Bluetooth: ДА Камера: ДА HDMI: micro HDMI USB портове: 1x USB 3.0 + 1x USB 2.0 Четец на карти: ДА Аудио изходи: Комбиниран жак - Изход за слушалки / Вход за микрофон Тегло: 1.5 кг Операционна система: Windows 10 64-bit БДС кирилизация на клавиатурата. Гаранция: 24 месеца</p>			
5.	<p>Компютърна конфигурация – вар. 1 Дънна платка: Поддръжка на DDR4 модули памет; Поддръжка на процесори произведени по 14 нанометрова технология. Използване на вградената графична карта на процесора. 1 x DVI-D порт, поддържащ максимална резолюция 1920x1200, 1 x D-Sub порт, поддържащ максимална резолюция от 1920x1200, Максимална споделена памет 1 GB; Слотове за памети: 2 x DDR4 DIMM слота поддържащи до 32 GB; Аудио: High Definition Audio, 2/4/5.1/7.1-канала; LAN: Гигабитов LAN чип (10/100/1000 Mbit); Слотове за периферни компоненти: 1 x PCI Express x16 слот, работещ на x16, 1 x PCI Express x1 слот; Интерфейс за данни: 4 x SATA 6Gb/s конектора; USB Чипсет: 2 USB 2.0/1.1 порта, 2 USB 3.0/2.0; Размери: Micro ATX (19.0см x 17.4см) Процесор: 2 ядра/ 4 нишки; Честота: 3,50 GHz или по-висока; Кеш: 3MB; Литография: 14nm. Вградена видео карта (Честота от 350MHz до 1050 MHz в турбо режим) Твърд диск: 500 GB; 7200 об./мин; 32 MB кеш; Интерфейс: SATA . Памет: 1x 4 GB, DDR 4, 2400 MHz; Захранване: 500W; 12 см. вентилатор Оптично устройство: DVD R/W : Скорост при записване на DVD : 24x; Интерфейс: SATA; Кутия: ATX Мишка и клавиатура. Гаранция: 24 месеца. Монитор: 21,5" Тип на панела / матрицата : TN Подсветка : WLED Резолюция: 1920x1080 Формат на екрана: 16:9</p>	8	715,00	5720,00

	<p>Яркост: 250 cd / m² Големина на пиксела: 0.248 mm Динамичен контраст: 20 000 000:1 Статичен контраст: 1000:1 Ъгъл на виждане: H/V 170/160 Време на реакция: 5 ms Видео вход: VGA, DVI Аудио: Вградени тонколони Сертификати: Energystar 6 , TCO 6 , EPEAT Silver , CE , FCC , EAC , ISO Certified Production , Rohs compliant Тегло: 3.3 кг. OS MS Windows 10 Home OEM Гаранция: 36 месеца</p>			
6.	<p>Компютърна конфигурация – вар. 2 Дънна платка: Поддръжка на DDR4 модули памет; Поддръжка на процесори произведени по 14 нанометрова технология. Използване на вградената графична карта на процесора. 1 x DVI-D порт, поддържащ максимална резолюция 1920x1200, 1 x D-Sub порт, поддържащ максимална резолюция от 1920x1200, Максимална споделена памет 1 GB; Слотове за памети: 2 x DDR4 DIMM слота поддържащи до 32 GB; Аудио: High Definition Audio, 2/4/5.1/7.1-канала; LAN: Гигабитов LAN чип (10/100/1000 Mbit); Слотове за периферни компоненти: 1 x PCI Express x16 слот, работещ на x16, 1 x PCI Express x1 слот; Интерфейс за данни: 4 x SATA 6Gb/s конектора; USB Чипсет: 2 USB 2.0/1.1 порта, 2 USB 3.0/2.0; Размери: Micro ATX (19.0cm x 17.4cm) Процесор: 4 ядра/ 4 нишки; Честота: 3,60 GHz или по- висока; Кеш: 6MB; Литография: 14nm. Вградена видео карта (Честота от 350MHz до 1100 MHz в турбо режим) Твърд диск: 1000 GB; 7200 об./мин; 64 MB кеш; Интерфейс: SATA . Памет: 1x 8 GB, DDR 4, 2133 MHz; Захранване: 500W; 12 см. вентилатор Оптично устройство: DVD R/W : Скорост при записване на DVD : 24x; Интерфейс: SATA; Кутия: ATX Мишка и клавиатура Гаранция: 24 месеца. Монитор: 21,5" Тип на панела / матрицата : TN Подсветка : WLED</p>	30	905,00	27150,00

	<p>Резолюция: 1920x1080 Формат на екрана: 16:9 Яркост: 250 cd / m2 Големина на пиксела: 0.248 mm Динамичен контраст: 20 000 000:1 Статичен контраст: 1000:1 Ъгъл на виждане: H/V 170/160 Време на реакция: 5 ms Видео вход: VGA, DVI Аудио: Вградени тонколони Сертификати: Energystar 6 , TCO 6 , EPEAT Silver , CE , FCC , EAC , ISO Certified Production , Rohs compliant Тегло: 3.3 кг. OS MS Windows 10 Home OEM Гаранция: 36 месеца</p>			
7.	<p>Лазерен принтер – вар. 1 Формат: A4 Памет: 32 MB Отпечатване на първата страница: < 8.5 секунди Скорост на черно-бял печат: до 30 стр./мин Скорост на двустранен печат до 15 стр./мин Резолюция на печат: 600 x 600dpi, HQ1200 (2400 x 600dpi) Интерфейс: USB 2.0 Препоръчителен месечен обем: до 2000 страници Поддържа операционна система: Windows 7/8/10 USB кабел минимум 2 м. Гаранция : 24 месеца.</p>	5	125,00	625,00
8.	<p>Лазерен принтер – вар. 2 Формат: A4 Памет: 32 MB Процесор: 200 MHz Отпечатване на първата страница: < 10 секунди Скорост на черно-бял печат: до 20 стр./мин Резолюция на печат: до 2400 x 600 dpi (HQ1200 technology) Интерфейс: USB 2.0 Hi-Speed USB 2.0, IEEE 802.11b/g/n Препоръчителен месечен обем: до 1800 страници Поддържа операционна система: Windows 7/8/10 USB кабел минимум 2 м. Гаранция : 24 месеца.</p>	1	190,00	190,00
9.	<p>Скенер Сканиращ елемент CIS</p>	3	125,00	375,00

	<p>Източник на светлина 3 цвята (RGB) LED Оптична разделителна способност 2400 x 4800dpi Избираема разделителна способност 25 - 19 200 dpi Интерфейс Hi-Speed USB 2.0 Градация на сканиране (цветно)48-битов вход -> 48/24-битов изход Градация на сканиране (нива на сивото)16-битов вход -> 8-битов изход Максимален формат на документа A4 / Letter (216 x 297 mm) EZ-Scan бутони 4 бутона (PDF, AUTOSCAN, COPY, SEND) Скорост на сканиране (цветно) 3,7 ms на ред (300 dpi), 16,7 ms на ред (2400dpi) Скорост на сканиране (нива на сивото) 3,7 ms на ред (300 dpi), 5,6 ms на ред (2400dpi) Скорост на сканиране (A4, 300dpi, цветно) Приблиз. 16 s Захранване Чрез USB порта Поддържани операционни системи Windows 10/8.1/8/7/Vista SP1 и SP2/XP SP3 32 bit Mac OS X v10.6.8 или по-нова Гаранционен срок: 12 месеца</p>			
10.	<p>Мултифункционално монохромно лазерно устройство Процесор: 600 MHz Формат: A4, Технология: Лазерен Налични функции: Печат, Сканиране, Копиране; ADF: Да, Интерфейс: USB, LAN Памет: 64 MB Отпечатване на първата страница: < 8.5 секунди, Скорост на черно/бяло принтиране: 30 стр./мин A4 Резолюция на печат: 600 x 600dpi, HQ1200 (2400 x 600dpi) Резолюция на сканиране (dpi): 600 x 2400 dpi с подобрена разделителна способност до 19200 x 19200 dpi, До 1 200 x 1 200 dpi (от стъклото на скенера) Резолюция на черно-бяло копиране (dpi): 600 x 600 dpi Двустранен печат, Поддържа операционна система:Windows 7/8/10 Интерфейс: USB 2.0, Ethernet 10/100 Base-TX USB кабел минимум 2 м. Гаранция : 24 месеца.</p>	12	255,00	3060,00
11.	<p>3D принтер Максимален размер за принтиране 20 cm X 20 cm X 18 cm. Работи с CURA 3D, Repetier Host software за MAC</p>	1	1000,00	1000,00

	<p>and PC. Принтира от компютър. Пиринтира от SD карта. Глава за принтиране 0.4 mm. (с възможност за замяна с 0.5 mm или 0.3 mm). Нагреваема основа до 90°C. Работи с PLA , ABS, WOOD, HIPP на 1.75 mm. Принтираща глава базирана на МК8. Безшумни стъпкови двигатели. Работи с всякакви CAD програми, които поддържат експорт в *.STL формат. Консумативи: PLA ролка, 1 kg/1.75 mm, черна – 1 бр. PLA ролка, 1 kg/1.75 mm, синя – 1 бр. Метален комплект за отпушване на дюзи 0.4 mm Гаранционен срок: 24 месеца</p>			
12.	<p>Мултимедиен проектор (Ултракъсофокусен) – вар. 1 Технология DLP Предназначение Преносим Яркост (лумени) 3000 Аспект изображение 16:9 Оптимална резолюция 1280 x 800 Поддържани резолюции VGA (640 x 480), UXGA (1600 x 1200) Контраст 13000:1 Ултракъсофокусен Мин. диагонал на изображение (M) 1.635 Макс. диагонал на изображение (M) 7.62 (300") Живот на лампата (часове) до 7000 часа (в зависимост от режима) Норма на хориз. Refresh (KHZ) 15 - 102 Норма на верт. Refresh (HZ) 23 - 120 Интерфейс Computer in (D-sub 15pin) x 2, Monitor out (D-sub 15pin) x 1, Composite Video in (RCA) x 1, S-Video in (Mini DIN 4pin) x 1, HDMI x 1, Audio in (Mini Jack) x 2, Audio out (Mini Jack) x, 1 Audio L/R x 1, Speaker 10W x 2, USB (Type mini B) x 1, RJ45 x 1, RS2 Цветове 1.07 Billion Консумирана мощност typical 330W Ниво на шум (DB) 30 / 36 (Eco / Normal) 3D: Да Гаранция: 36 месеца</p>	2	1500,00	3000,00
13.	<p>Преносим интерактивен модул Технология: •Ултразвукова •Инфрачервена Активна площ: 40" ~ 100" Резолюция: 12800:9600 Работна честота: 60-90 Hz Калибрация: 4 точки ръчно Поддържани ОС: Windows XP, Win 7, Win 8, Vista</p>	2	500,00	1000,00

	<p>Пишещи средства: Ултразвуков стилус Входове/изходи: USB 1.1/2.0 mini B Стандартна комплектация: Станция, Ултразвуков стилус, USB кабел 5м., монтажни планки, резервни връхчета за стилуса, CD медия с драйвери, софтуер и ръководства на потребителя Гаранция: - 24 месеца за станцията; - 6 месеца за ултразвуковия стилус.</p>			
14.	<p>Мултимедиен проектор - вар. 2 Технология: LED Разделителна способност: 720p (1280 x 720) Яркост: 550 ANSI Контраст 100000:1 Живот на лампата Стандартен режим: 30000 часа Размер на екрана: 25" ~ 100 Поддържане на формати 4:316:9 Входове: 1 x RGB (D-Sub), 1 x Stereo mini jack, 1 x USB, 1 x Composite(AV) Звук: 2 x 1 W HDMI: 1 x HDMI Изходи: 1 x Stereo mini jack Друго: 3D ReadyDigital TV Tuner Гаранция: 36 месеца</p>	3	750,00	2250,00
15.	<p>Мултимедиен проектор - вар. 3 Технология: DLP Яркост (лумени): 3000 Аспект изображение: 4:3 Оптимална резолюция: 1024 x 768 Контраст: 10000:1 Късофокусен: НЕ Разстояние на проектиране: 119 – 1310 cm Мин. диагонал на изображение (m) 0.762 (30") Макс. диагонал на изображение (m) 7.62 (300") Живот на лампата (часове): до 6000 часа (в зависимост от режима) Функции: Корекция на трапеца:± 40 ° Интерфейс: Mini D-SUB15pin x 1 (Computer IN) , Mini D-SUB15pin x 1 (Monitor OUT), RCA_1pin x 1 (Video), Mini Jack x 1 (Audio1 IN/OUT) , USB-TYPE-minB x1, HDMI x 1, RJ-45 x 1 (LAN), USB TYPE-A for PC free presentation Цветове: 1.07 Billion Говорители: 2 W</p>	7	640,00	4480,00

	<p>Дистанционно устройство: Да Консумирана мощност в режим 220V /255W Ниво на шум (DB): 31 dB 3D: Да Гаранционен срок: 24 месеца</p>			
16.	<p>Мрежови комутатор – вар. 1 Портове: 24 x RJ-45 Стандарти: IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3x, IEEE 802.3az MAC адреси: 8K Буфер памет: 256K Гаранция: 24 месеца</p>	7	63,00	441,00
17.	<p>Мрежови комутатор – вар. 2 Портове: 5 x RJ-45 Стандарти: IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3x, IEEE 802.3az MAC адреси: 2K Буфер памет: 128K Гаранция: 24 месеца</p>	11	13,00	143,00
18.	<p>Мрежови комутатор – вар. 3 Брой портове: 4x10/100/1000Base-T/SFP Gigabit, LAN: 48x10/100/1000Base-T Gigabit PoE портове: Без PoE портове Управление Multi-Language Web-based GUI SmartConsole Utility2 Simplified CLI Telnet Server TFTP Client IPv6 Neighbor Discovery Configurable MDI/MDIX SNMP Supports v1, v2, v3 SNMP Trap System Log Max. 500 log entries BootP/DHCP Client D-Link Network Assistant support Комуникационен стандарт: 802.3x, 802.3ad, 802.1p, 802.1w, 802.1Q, 802.1D Скорост на превключване: 96 Gbps Гаранционен срок: 60 месеца</p>	1	660,00	660,00
19.	<p>Мрежови комутатор – вар. 4 Брой портове: xStack 8-port 10/100 Layer 2 Managed Switch + 2-port Combo 1000BaseT/SFP Портове: 8x10/100Base-TX Допълнителни (uplink) портове: 2xSFP/1000Base-T Combo Памет (Flash, RAM): RAM: 128 MB SDRAM, Flash Memory: 16 MB Комутираща м-ца: капацитет: 5.6 Gbps MAC адреси: 8000 MAC адреса Стандарти: IEEE 802.1D, IEEE 802.1Q, IEEE 802.1p, IEEE 802.3ad (LACP), IEEE 802.1w, IEEE 802.1x, IEEE 802.1s Управление: Управляем; Web-based GUI, Command Line Interface (CLI), Telnet Server/Client, TFTP Client, XModem, ZModem, SNMP v1/v2c/v3: SNMP over IPv6, SNMP Traps, RMON v1: Supports 1,2, 3,9 groups, RMON v2: Supports ProbeConfig group,</p>	1	196,00	196,00

	BootP/DHCP Client Гаранционен срок: 24 месеца			
20.	Рутер WiFi Стандарт: WI-FI, N Скорост на прехвърляне Ethernet: Gigabit Скорост на прехвърляне WI-FI (MBPS): до 450 Честота: Single Band Портове WAN: RJ-45 Портове LAN: 4 x RJ-45 Порт USB: Не Printserver: Да 3G/4G: Не Сигурност: WPA/WPA2, WPA-PSK/WPA2-PSK Антенa: 3 x Външни 5dBi Гаранция: 24 месеца	1	84,00	84,00
21.	Пач панел зареден Cat.6, UTP, 24x RJ-45, 19" RM, 1 U	2	73,00	146,00
22.	Пач кабел – вар.1 UTP Cat. 5e; 0.5 m	50	1,68	84,00
23.	Пач кабел – вар.2 UTP Cat. 5e; 5.0 m	2	8,35	16,70
24.	Монитор Екран: 24 " Честота на опресняване: 60Hz Време за реакция: 5ms Тип LCD матрица: TN Тип подсветка: LED Резолюция: 1920 x 1080 (Full HD) Входове и изходи : D-SUB, DVI-D Вграден говорител Гаранция: 36 месеца	1	200,00	200,00
25.	NAS CPU: 1.3 GHz Dual-Core Памет: 1 GB DDR3 Слотове за дискове: 2 x 3.5 inch Инсталирани дискове: НЯМА Интерфейс: 2 x USB 3.0 RAID: JBOD, spanning, 0/1 Поддържани файлови формати: FAT/FAT32, NTFS (read and write capability), HFS+J (case sensitive), EXT2, EXT3, EXT4 Гаранция: 24 месеца	1	277,00	277,00
26.	Твърд диск (вътрешен) Тип хард диск: NAS Капацитет: 4 TB Скорост: 5400 rpm Интерфейс: SATA3, 6 Gb/s Форм фактор: 3.5 inch Буфер: 64 MB Гаранция: 36 месеца	2	250,00	500,00
27.	Външен твърд диск – вар. 1	3	110,00	330,00

	Капацитет: 1 TB Интерфейс: USB 3.0 Операционна система: Windows 10/8.1/8/7/Vista/XP, Mac OS 10.5.x, Linux 2.6.x Други: IPX7 защита от намокряне, MIL-STD-810F военен стандарт за издръжливост, Защита от прах Гаранция: 36 месеца			
28.	Външен твърд диск – вар. 2 Капацитет: 1,5 TB Интерфейс: USB 3.0 Операционна система: Windows 10/8.1/8/7/Vista/XP, Mac OS 10.5.x, Linux 2.6.x Гаранция: 24 месеца	1	100,00	100,00
29.	Външен твърд диск – вар. 3 Капацитет: 2 TB Интерфейс: USB 3.0 Операционна система: Windows 10/8.1/8/7/Vista/XP,, Mac OS 10.5.x, Linux 2.6.x Други: IPX7 защита от намокряне, MIL-STD-810F военен стандарт за издръжливост, Защита от прах Гаранция: 36 месеца	1	166,00	166,00
30.	RAM kit 2x8GB Тип: DDR3 Обем: 16GB (2 x 8GB) Латентност: 9-9-9-24 Честота: 1600MHz Работно напрежение: 1.5 V Гаранция: не по-малко от 60 месеца	1	255,00	255,00
31.	Таблет + калъф с клавиатура Процесор: 4-ядрен, 1.40GHz, Cortex A53 Видеокарта: Adreno 308, или екв. Оперативна памет: 2GB Екран: 8" IPS капацитивен мултитъч дисплей с резолюция 1280 x 800 пиксела Памет: 16GB Свързаност: 802.11 b/g/n Wireless + Bluetooth® 4.0 Функционалност: слот за microSD карта памет, micro-USB порт, комбо аудио жак, говорители с Dolby Atmos Операционна система: Android Nougat 7.1 Камера: 5-мегапиксела на гърба, 2- мегапиксела в предната част Батерия: 4850 mAh Гаранция: 24 месеца	1	235,00	235,00
Обща прогнозна стойност в лева без ДДС:				65583.70

Забележка: 1) Участниците трябва да предложат доставка на техника и оборудване, които покриват изцяло всички минимални технически изисквания по спецификацията или с по-добри технически параметри.

2) Изделията да са нови, неупотребявани и в актуалната продуктова листа на производителя.

РАЗДЕЛ III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания към участниците

А/ В съответствие с чл. 10, ал. 1 от ЗОП участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва дейностите в обхвата на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Б/ Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, в това число и като участници в обединения.

2. Общи изисквания към обединенията

А/ Да кандидатстват за възлагане на обществената поръчка могат обединения на физически и/или юридически лица без оглед на правната им форма или статут. Съгласно чл. 10, ал. 3 от ЗОП участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да извършват съответната работа.

Б/ Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В/ В случай, че участникът е обединение, същият трябва да представи договор или друг еквивалентен документ (в оригинал или в заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението.

Г/ Ако обединението бъде избрано за изпълнител на обществената поръчка и същото не е юридическо лице, то след сключване на Договора за изпълнение на обществената поръчка, трябва да се регистрира задължително в Регистър БУЛСТАТ към Агенция по вписванията, да открие собствена банкова сметка и да води самостоятелно счетоводство. Плащанията по Договора за обществена поръчка ще се извършват по банкова сметка на обединението.

Д/ Съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП в процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Е/ Съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Ж/ В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

3. Общи изисквания към подизпълнителите

А/ С офертата си участниците могат без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

Б/ В съответствие с чл. 174, ал. 4 от ЗОП, когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той:

- посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
- представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от

тях, съобразно вида и дела на тяхното участие;

- уведомява Възложителя за всяка промяна на подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

4. Лично състояние на участниците

А/ В съответствие с чл. 54, ал.1, т. 1 - 7 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

- Лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл.219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс или за аналогични престъпления в друга държава членка на ЕС или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП);
- Участникът, или член на обединението, има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
- Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);
- Участникът: представя документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор и/или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);
- За участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- По отношение на лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е налице конфликт на интереси по смисъла на параграф 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби към ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП);

Б/ В съответствие с чл. 55, ал. 2 във връзка с чл. 55, ал. 1 от ЗОП Възложителят има правото да отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото са налице следните обстоятелства:

- обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП);
- лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието (чл.55, ал.1, т.2 от ЗОП);
- сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл.55, ал.1, т.3 от ЗОП);
- доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл.55, ал.1, т.4 от ЗОП);
- Лице по чл. 54, ал. 2 от ЗОП е опитало да повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или

заблуждаваща информация, или получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

- В съответствие с чл. 57, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява всеки участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. В тези случаи Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП (докладът на комисията) са получени от Възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.
- Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие цялото обединение.
- Участниците да представят Сертификат за партньорство с Майкрософт – заверено ксерокопие и превод на български език.

В/ Основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "А" и т.6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 - 5, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок;
- В съответствие с чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Г/ Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Д/ Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП, когато за участник е налице някое от основанията по чл.54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в подадения от участника единен европейски образец за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Е/ Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

- Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл. 56, ал.1 от ЗОП мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Ж/ Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

- участник, за когото са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и не са приложими изключенията, предвидени в този закон;
- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка (чл. 107, т. 1 от ЗОП);
- участник, който е представил оферта, която не отговаря на: предварително обявените условия на поръчката и/или правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение №10 към чл. 115 на ЗОП (чл. 107, т. 2 от ЗОП);
- участници, които са свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби към ЗОП (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- участници, за които са налице основанията по чл.107, т.3 от ЗОП.

З/ Съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП правилата за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

И/ Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор, същият трябва да удостовери, че по отношение на подизпълнителите и третите лица не са налице основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

РАЗДЕЛ IV КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

А/ Всеки кандидат за възлагане на обществената поръчка / обособената позиция трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

- да е реализирал общ оборот в размер не по-малко от двукратния размер на определената от Възложителя прогнозна стойност, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2015, 2016 г. и 2017 г.), или от датата на учредяването си, ако това е станало по-късно. Документи, с които се доказва съответствието с изискването: годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква.
- да е реализирал минимален оборот от доставки в сферата, попадаща в обхвата на поръчката /вж §2, т.67 от ДР ЗОП/ в размер не по-малко от определената от Възложителя прогнозна стойност, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2015, 2016 г. и 2017 г.) или от датата на учредяването си, ако това е станало по-късно. Документи, с които се доказва съответствието с изискването: справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Б/ При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за общ и специфичен оборот се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

В/ Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поискани от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

2. Минимални технически и професионални способности

А/ В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които да установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество.

- Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил най-малко 1 /един/ договор с предмет доставка на компютърна техника. Документи, с които се доказват: списък на изпълнени договори, с предмет доставка на компютърна техника, придружен с удостоверения/референция/препоръка и т.н. за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на доставеното. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.
- Участникът, респ. лицето което ще осъществява гаранционната поддръжка, трябва да има въведена и активно функционираща система за управление на качеството ISO 9001:2008, или еквивалентен международно признат стандарт. Документ, с който се доказва: валиден сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Представените от участника сертификати следва да са в пълно съответствие с изискванията за уникална идентификация на сертификатите съгласно ISO/IEC17021).
- Участникът следва да притежава Сертификат за партньорство с Майкрософт – заверено ксерокопие и превод на български език;
- Участникът следва да разполага със собствена или наета сервизна база на територията на гр. Пловдив, във връзка с поставеното от Възложителя условие за извършване на ефективна гаранционна поддръжка за целия срок на гаранцията, дадена от производителя. Документи, с които се доказва: документ за собственост или договор за наем, със срок равен или по-голям на срока на гаранционната поддръжка.

3. Използване капацитета на трети лица, подизпълнители

А/ Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица независимо от правната връзка между тях по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Б/ Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

В/ Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Г/ В съответствие с чл. 65, ал. 6 от ЗОП Възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

Д/ При сключване на договора за обществена поръчка между Възложителя и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице в качеството му на поръчител по смисъла на чл. 138 – 148 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

Е/ В съответствие с чл. 66, ал. 1 от ЗОП участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от

поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Ж/ Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За удостоверяване на тези обстоятелства за всеки от подизпълнителите се прилага съставен и подписан от същия отделен ЕЕДОП.

З/ Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на един участник, не може да бъде обявявано за подизпълнител в офертата на друг участник в същата процедура, както и да подава самостоятелно оферта.

И/ След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка замяна или включване на подизпълнител се осъществява само при условията на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП.

4. Деклариране и доказване на личното състояние и съответствието с критериите за подбор

А/ В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец, утвърден от Европейската комисия (ОБРАЗЕЦ № 2)**. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Когато декларираните обстоятелства не се съдържат в такива бази данни, а дори и да са налични в такива бази данни, участникът по своя преценка може да представи документите, доказващи декларираните обстоятелства по изпълнението на критериите за подбор, посочени в т. 1 и т. 2 от настоящия раздел. Представянето на тези документи не е задължително, но би спомогнало за правно-техническа икономия в действията по 67, ал. 5 от ЗОП на комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите, в случай, че е необходимо да се изиска от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва декларираната информация.

Б/ Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, както и когато е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всеки от участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица се представя отделен ЕЕДОП.

В/ По силата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато изискванията за лично състояние по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по горното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Г/ Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В съответствие с чл. 59 от ЗОП при необходимост за доказване на икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности на участниците се представят документите, посочени към съответните изисквания.

Д/ Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и документите, доказващи съответствието с поставените критерии за подбор, освен ако последните не са били вече представени по реда на т. 4, б. А и б. Г. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ V

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Получаване на документация за участие

А/ Възложителят предлага неограничен, пряк и пълен безплатен достъп до документацията за обществената поръчка в профила на купувача на електронната си страница: <http://www.uft-plovdiv.bg>. Същата може безплатно да се изтегли на посочения в обявата и информацията, публикувана в регистъра на АОП, линк до крайния срок за получаване на офертите.

2. Разяснения

А/ Съгласно чл. 189 от ЗОП всяко заинтересовано лице или участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 3 (три) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Б/ Най-късно на следващия работен ден Възложителят предоставя разясненията под формата на електронен документ, публикуван в профила на купувача. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по чл. 189 от ЗОП.

3. Обмен на информация

А/ Възложителят на обществената поръчка уведомява участниците за всяко свое действие в случаите, предвидени в ЗОП, под формата на електронен документ, публикуван в профила на купувача.

Б/ Изпращането на информация от Възложителя към заинтересованите лица/участниците е в писмен вид, на български език и се извършва чрез съобщения, изпратени по електронен път (по електронна поща) – на посочените от заинтересованите лица/участниците електронни адреси, както и чрез оповестяването на информацията в профила на купувача.

В/ При промяна в посочения адрес, електронна поща или факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят Възложителя.

Г/ Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

Д/ Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка (чл. 102, ал. 2 от ЗОП).

РАЗДЕЛ VI

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Настоящата обществена поръчка ще се възложи въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерия „най-ниска цена“ - чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Класирането на участниците се извършва на база сравнението на сумите от оферирания в ценовото предложение цени за всички посочени от Възложителя устройства. Предложената най-ниска обща (сумарна) цена за изпълнението на поръчката се класира на първо място.

Ако двама или повече участници са предложили еднаква обща (сумарна) цена, по-напред се класира участникът, който е предложил доставка на компютърна техника и оборудване с по-добри технически/функционални характеристики и/или по-дълъг гаранционен срок от минималните, посочени в

техническата спецификация.

РАЗДЕЛ VII

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. Общи изисквания към офертата

А/ Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

Б/ При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

В/ Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Г/ С акта на представянето на офертата се счита, че всеки участник е декларирал, че е съгласен и безусловно приема поставените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка условия и указания за участие в обществената поръчка, както с техническата спецификация и проекта за договор за обществена поръчка.

Д/ Поставянето от страна на някого от участниците на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документите по процедурата, води до отстраняване на този участник.

Е/ Офертата се изготвя на български език. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

Ж/ Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „копие“ или „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който копие на документа има следното съдържание:

„Вярно с оригинала“;

името и фамилията на лицето, заверило документа;

датата, на която е извършил заверката;

собственоръчен подпис на посоченото лице, положен със син цвят под заверката.

2. Срок на валидност на офертите

А/ Срокът на валидност на офертите е 60 календарни дни, считано от датата, която е посочена в обявлението като краен срок за получаване на оферта.

Б/ Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

3. Указания за съдържанието на офертата

Офертата се състои от три части, а именно:

- Документи относно личното състояние и критериите за подбор с информацията и документите за деклариране и доказване на личното състояние на Участника и съответствието му с критериите за подбор;
- Техническо предложение;
- Ценово предложение.

А/ Документите относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор включват:

ОБРАЗЕЦ № 1 – Заявление, ведно с приложен към него Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

ОБРАЗЕЦ № 2 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съставен и попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и тези Указания;

Документ, съгласно изискванията на чл. 37, ал 4 от ППЗОП (*когато е приложимо*);

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (*когато е приложимо*);

Документи за поетите от третите лица и подизпълнителите задължения (*когато е приложимо*).

Б/ Техническо предложение, окомплектовано както следва:

- Изготвено в табличен вид, по приложения ОБРАЗЕЦ № 3, съдържащо технически характеристики на предложеното от участника за доставка компютърна техника и оборудване. Участниците следва да представят подробна информация за съответните технически и функционални характеристики на компютърната техника и оборудване, посочени в Техническата спецификация, страна на произход и производител, предлаган гаранционен срок за устройствата и техни основните компоненти, за които такъв минимално изискуем е посочен от Възложителя в Техническата спецификация. Информацията се представя за всяко от устройствата в табличен вид в съответния раздел/колона на таблицата в образеца. В колона „забележка“ участниците могат да посочат тези технически и функционални характеристики на предлаганата от тях компютърна техника и оборудване, които са по-добри (надвишаващи) минимално изискуемите по Техническата спецификация, както и всяка друга пояснителна информация за съответното устройство, която преценят за необходима.

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

- ОБРАЗЕЦ № 4 – „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП);

- ОБРАЗЕЦ № 5 - Декларация за срока на валидност на офертата (чл.39, ал.3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП);

- ОБРАЗЕЦ № 6 – Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП);

Ако представеното от участник Техническо предложение за изпълнение на поръчката не съответства на изискванията, поставени в настоящата документация или не съдържа някои от задължителните части/приложения, офертата на участника няма да бъде оценявана и класирана от комисията.

В/ Ценово предложение

Ценовото предложение съдържа офертата на участника относно предлаганите единични доставни цени за всички изискуеми от Възложителя артикули по Техническата спецификация и предлаганата обща (сумарна) цена за изпълнение на обществената поръчка. Ценовото предложение включва следните документи: ОБРАЗЕЦ № 7 – Ценово предложение.

Ако в представеното от участник Ценово предложение предлаганите единични доставни цени или общата (сумарна) цена за изпълнение на поръчката са по-високи от посочените в спецификацията единични и обща прогнозна стойности, офертата на участника няма да бъде оценявана и класирана, тъй като надвишава разполагаемия от Възложителя финансов ресурс и това я прави „неподходяща“ по смисъла на ЗОП.

4. Подаване на оферти

А/ Офертите, комплектовани съобразно посочените в т.3 изисквания (документи относно личното състояние и съответствието с критериите за подбор, техническото предложение и ценовото предложение) се запечатват в общ непрозрачен плик (опаковка).

Б/ Върху общия плик (опаковка) на офертата се изписва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ – Университет по хранителни технологии, с адрес на управление: гр. Пловдив - 4002, бул. „Марица“ № 26

Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – електронен адрес/факс на участника;

Обществена поръчка с предмет: Доставка на компютърна техника и оборудване за нуждите на Университет по хранителни технологии.

Върху плика не се поставят никакви други обозначения.

В/ В съответствие с изискванията на чл. 47, ал. 1 от ППЗОП офертата се представя от участника, или от

упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска/ куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на следния адрес:

гр. Пловдив, 4002, бул. „Марица“ № 26 , Университет по хранителни технологии, стая № 118, „Деловодство“ всеки работен ден от 8:30 до 16.30 часа до крайната датата за подаване на оферти, която е посочена в обявата.

Г/ Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

Д/ До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Е/ Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Ж/ Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст: “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

З/ В съответствие с изискванията на чл. 48 ал. 1 от ППЗОП Възложителят води регистър за получените оферти, в който отбелязва:

подател на офертата;

номер, дата и час на получаване;

причините за връщане на офертата (когато е приложимо).

И/ При получаване на офертата върху общия запечатан плик (опаковка) се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Й/ Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

К/ Получените оферти се предават на председателя на комисията по чл. 97 от ППЗОП, за което се съставя протокол, съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

5. Разглеждане на офертите

А/ Разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор, оценката и класирането на участниците) комисията извършва по реда на Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки на Университета по хранителни технологии, достъпни на профила на купувача. Отварянето на офертите ще се извърши в деня, часа и мястото, посочени в обявата.

Б/ Комисията за разглеждане и оценка на офертите на участниците няма да оценява и класира оферти, които:

- са непълни и не предлагат доставка за всяка една от номенклатурите и количествата, посочени в техническата спецификация;

- офертираната техника и оборудване са с технически и функционални показатели, по-ниски от минималните технически изисквания, посочени в Техническата спецификация;

- предлагат цена за изпълнение на поръчката, надхвърляща посочените в спецификацията единични и обща прогнозна стойност.

РАЗДЕЛ VIII СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Сключване на договор

А/ Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчката с участника в процедурата, определен за изпълнител.

Б/ Възложителят сключва договора в едномесечен срок от утвърждаването на протокола по чл. 97, ал. 4 от ППЗОП и уведомяването на заинтересованите участници за класирането и определения изпълнител.

В/ Договорът се сключва във формата и със съдържанието на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител. Промени в проекта на договора се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Г/ Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Д/ Договорът за обществената поръчка се сключва при условие, че участникът, определен за изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 70 от ППЗОП;

- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП.

Е/ Възложителят не сключва договор, когато:

- участникът, класиран на първо място, откаже да сключи договор;

- участникът, класиран на първо място, не изпълни някое от условията по горния параграф или:

- участникът, класиран на първо място, не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;

- третото лице откаже да подпише договора в качеството му на поръчител.

Ж/ В случаите по предходния параграф Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място, или да прекрати възлагането на поръчката. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.

Ако след получена покана, класираният на второ място участник откаже да подпише договора, Възложителят прекратява възлагането на поръчката.

РАЗДЕЛ IX ДРУГИ УКАЗАНИЯ

По въпроси, свързани с условията за възлагане на поръчката, подготовката на офертите на участниците и основанията за прекратяване на възлагането, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

РАЗДЕЛ X ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на компютърна техника и оборудване за нуждите на Университет по хранителни технологии“

Днес,2018 г., в гр. Пловдив, между:

1. УНИВЕРСИТЕТ ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ, с адрес: гр. Пловдив, бул. „Марица“ No 26, ЕИК 000455440, представляван от проф. д-н инж. Николай Менков, зам.-ректор, упълномощен със заповед No 735/27.06.2016 г. и Таня Николова Диварова – Главен счетоводител, наричан по - долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна и

2., със седалище и адрес на управление: гр.
ул. „.....“ No, ЕИК/БУЛСТАТ, представлявано от

наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, на основание проведено събиране на оферти с обява по реда на глава Двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и протокол № /..... 2018 г. за избор на изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши доставка на компютърна техника и оборудване за нуждите на Университета по хранителни технологии.

(2) Техническите характеристики на доставяните устройства са съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо неразделна част от настоящия договор.

(3) Съобразно оповестената при обявяването на поръчката опция ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при възникнала необходимост да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка на допълнителни количества от компютърната техника и оборудване по Техническата спецификация, но за не повече от 10 % от общата доставна стойност на първоначалните количества, посочени в спецификацията.

Чл.2. (1) Срокът за извършване на доставката на компютърната техника и оборудване за количествата, посочени в Техническата спецификация, е до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от подписване на договора.

(2) Срокът, в който Възложителят може да се възползва от предвидената опция за допълнителна доставка (при възникнала необходимост да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка на допълнителни количества от компютърната техника и оборудване по Техническата спецификация) е до 130 (сто и тридесет) календарни дни, считано от подписване на договора. Възложената в този срок допълнителна доставка следва да бъде извършена от Изпълнителя в срок до 14 (четиринадесет) календарни дни, считано от получаване на възлагателно писмо.

II. ЦЕНИ, ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ, УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) Стойността на доставката на компютърната техника и оборудване за количествата, посочени в техническата спецификация е в размер на лв. без ДДС, съответно - лв. с вкл. ДДС.

(2) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се възползва от предвидената опция при възникнала необходимост да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставка на допълнителни количества от компютърната техника и оборудване по Техническата спецификация, стойността на тази допълнителна доставка може да е за не повече от 10%(десет процента) от стойността по ал.1.

(3) Във всички случаи общата стойност на основната и допълнителната (опционална) доставка не могат да надвишават стойностния праг по чл. 20, ал. 3 от ЗОП в размер на 70 000 лв. без ДДС, която сума е и максималната възможна обща стойност на договора.

Чл.4. (1) Заплащането на доставените компютърна техника и оборудване ще се извършва по единичните цени съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо неразделна част от този договор.

(2) Договорените цени са крайни и включват стойността на доставените техника и оборудване, както и всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставката до адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срока на договора.

(3) Общата стойност на договора, посочена в чл.3, включва всички плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимите суми за доставените техника и оборудване след приемането им с протокол за приемане и предаване, извършване на проверка и подписване на двустранен протокол за съответствие.

Чл.6. (1) Плащането са извършва по банков път по посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка в срок до 30 (тридесет) календарни дни от извършване на доставката, приемането ѝ с приемо-предавателен протокол и протокол за съответствие и след представяне на надлежно оформена фактура-оригинал.

(2) Сроковете за плащане спират да текат, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 5 (пет) дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(3) В случай на промяна на сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи каквото и да е плащане при никакви условия извън стойността по чл.3.

Чл.7. Плащането ще се извърши с платежно нареждане по посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка:

IBAN :

BIC:

Банка:

Град/клон/офис:

Адрес на банката:

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни предмета на настоящия договор точно (в количествено, качествено и времево отношение), с дължимата професионална грижа и добросъвестност, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като спазва всички нормативни документи, правила и нормативи, действащи в Република България към момента;
2. Да изпълни предмета на договора съобразно приетите техническо и ценово предложения, неразделна част от настоящия договор;
3. Да достави за своя сметка компютърната техника и оборудване до адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно условията на чл.2;
4. Да осигури материали, аксесоари и др. необходими за пълната комплектация на поръчаната компютърна техника и оборудване и успешното изпълнение на поръчката;
5. Да осигури качество на доставената компютърна техника и оборудване, която да отговаря на съответните стандарти, техническите и функционалните показатели и характеристики, описани подробно в Техническото му предложение. Доставяните устройства следва да са нови, неупотребявани и в актуалната продуктова листа на производителя;
6. Да извършва за целия срок на гаранцията на доставената компютърна техника и оборудване ефективна гаранционна поддръжка;
7. Да замени повредена или некачествена компютърна техника и оборудване с еквивалентна или по-добра в срок до 5 (пет) работни дни от подписване на двустранен протокол за установяване на повредата/несъответствия в качеството, техническите или функционални характеристики, при условие, че повредата/дефектът не могат да бъдат отстранени в предвидения в този договор срок;
8. В случай на повреди/дефекти на доставената компютърна техника и оборудване в рамките на гаранционния срок, да предостави за временно ползване друго такова от не по-нисък клас и с не по-лоши технически и работни характеристики от доставената по този договор, когато е невъзможно спазване срока за отстраняване на повредата;
9. Да достави всяко едно устройство придружено с всички изискуеми документи съгласно договора и действащото законодателство.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да доставя компютърна техника и оборудване, които не съответстват на приетото Ценово предложение.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия;
2. Да иска и да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие и информация за изпълнението на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението на извършените доставки със съответен документ, когато отговарят на условията на настоящия договор;
2. Да подписва, включително чрез упълномощени представители, необходимите документи във връзка с изпълнението на този договор;
3. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно неговите права и задължения по този договор;
4. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение, при условията и в сроковете по настоящия договор.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи компютърната техника и оборудване, предмет на този договор;
2. Да проверява, чрез упълномощени представители, изпълнението на този договор, включително да извършва проверки за качеството и съответствието на доставеното с изискванията, поставени в договора, без с това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното в срок, без отклонение от договореното;
4. Да откаже да подпише документите по чл. 5, в случай, че доставените техника и оборудване не са придружени от изискуемите документи и/или не отговарят на изискванията, спецификациите и/или условията на договора, до отстраняване на нередностите.

V. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за качеството на доставените компютърна техника и оборудване.

Чл.14. (1) Гаранционните срокове за доставеното по този договор съответстват на посочените в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такива срокове, дадени от производителите и същите започват да текат от датата на двустранно подписания приемо-предавателен протокол.

(2) В случай, че през периода на гаранционните срокове възникнат технически повреди и/или дефекти, които възпрепятстват нормалната работа на което и да е от доставените устройства, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поправи/замени съответната повредена част (елемент, механизъм) или цялата конфигурация с нова, ако повредата (дефектът) я прави негодна за нормална работа с посочените от производителя функционални характеристики.

(3) Всички разходи по поправката/замяната по предходната алинея са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако повредата не се дължи на неправилна експлоатация.

(4) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да отстрани повредите или замяната на повредените/дефектиралите части (елементи) в срок от 5 (пет) работни дни, той се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ аналогична техника със същите или по-добри технически параметри.

(5) При невъзможност да изпълни задължението си по ал.4, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на повредената/дефектирала техника/оборудване, заедно с разносните и вредите.

VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.15. При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди, при условията на гражданското и търговско законодателство.

Чл.16. При забава в извършването на доставката в уговорените срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и два процента) от нейната цена за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет процента) от общата крайна цена.

Чл.17. Ако забавата по чл.16 е продължила повече от 14 (четиринадесет) календарни дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора и да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от общата договорена цена.

Чл.18. Обезщетенията за причинени вреди и пропуснати ползи, суми за лихви, дължими над договореното по този договор, се събират по общия исков ред.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.19. Страните по този договор не носят отговорност за своето неизпълнение, когато неизпълнението се дължи на непреодолима сила.

Чл.20. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключването на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

Чл.21. (1) Всяка една от страните е длъжна да уведоми незабавно, с последващо писмено потвърждение, другата страна за настъпването и прекратяването на непреодолима сила в 24 часа от възникването, респективно края на събитието. Възникването и времетраенето на събитието на непреодолима сила трябва да бъде потвърдено от Българската търговско-промишлена палата или от съответния компетентен орган в 14-дневен срок от датата на възникване.

(2) В случай, че страната, позоваваща се на непреодолима сила, не изпрати уведомление в срока по ал.1, същата губи правото да се позовава на непреодолима сила.

Чл.22. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.23. Действието на този договор се прекратява:

1. с изтичане на неговия срок;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, считано от уговорена между страните дата;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената поръчка;
4. при виновно неизпълнение на задълженията от една от страните по договора, със 7-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна;
5. в случаите на чл.118, ал.1 от ЗОП.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ ⁽¹⁾

Чл.24. (1) За извършване на дейностите по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата му, въз основа на която е избран за изпълнител.

(2) Дяловото участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия договор е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не е включен по време на изпълнение на договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за търсене на обезщетение по общия исков ред.

Чл.25. При сключване на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- а/ приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- б/ действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;
- в/ при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл.26. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща вознаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по предходната алинея се извършват въз основа на искане, отправено от Подизпълнителя чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Към искането по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва изцяло или частично плащанията като недължими. Когато искането за плащане е оспорено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането към Подизпълнителя, до отстраняване на причината за това.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.27. Този договор поражда действието си от датата на сключването му и обвързва страните, съгласно предвидените в него клаузи.

Чл.28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички промени относно статута си, реорганизация, промени в данъчната и други регистрации, промяна в обстоятелства, изпадане в неплатежоспособност, откриване на производство по несъстоятелност съгласно Търговския закон и други, като представя надлежно заверено копие от съответния/те документ/и.

Чл.29. За всички неуредени въпроси във връзка с изпълнението и прекратяването на настоящия договор се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

Чл.30. Страните ще решават възникналите спорове помежду си чрез преговори, а при невъзможност за постигане на споразумение – по съдебен ред, в съответствие с действащото в Република България законодателство.

Чл.31. Настоящият договор не може да бъде изменен, освен в случаите и по реда на чл.116 от ЗОП.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо и Ценово предложения на Изпълнителя;
2. Документи по чл.112 от ЗОП.

Този договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Университет по хранителни технологии

.....
проф. дтн инж. НИКОЛАЙ Д. МЕНКОВ
зам.-ректор, уп. със зап. № 735/27.06.2016 г.

.....
Гл. счетоводител ТАНЯ Н. ДИВАРОВА

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(1) Клаузите, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители