

ЧАСТ IX. СТУДЕНТИ

1. Създаване на потребителски профили

Правата на достъп до информационната система на проект „От висше образование към заетост“ на студентите, участващи в проекта, се утвърждават автоматично от софтуера на самата система след проверка за наличието на действащ студентски статус на лицето в Регистъра на действащите, прекъснали и завършили студенти и докторанти на Министерство на образованието и науката, поддържан от НАЦИД. Достъпът до функционалностите на информационната система на проект „От висше образование към заетост“ е регламентиран (стандартизиран) и включва дейностите, посочени в *Приложение №С1*. Екипът на висшето училище има ангажимент да проследява спазване на правилата на проекта от гледна точка на допустимостта за включване на студентите в проекта.

2. Комплексност на паролите за автентикация

Всяко лице, което се регистрира в информационната система на проект „От висше образование към заетост“, трябва да въведе персонална парола за достъп. Паролата трябва да бъде уникална и да не бъде използвана от съответния потребител за вход в друг вид системи, социални мрежи, електронни пощи и др. С настоящите правила за достъп до информационната система на проект „От висше образование към заетост“ се въвеждат по-строги изисквания към използваните пароли за достъп до системата на проекта.

Правилата за комплексност на паролите за автентикация на студентите са както следва:

- Дължина: поне 12 символа;
- Да съдържат поне една голяма и една малка буква;
- Да съдържат поне една цифра от 0 до 9;
- Да съдържат поне един специален символ (например: ,!\$%^&*()_+|~-=\`{}[]:~<>?./).

За гарантиране на информационната сигурност и защитеност на личните и служебните лични данни, потребителите задължително трябва да променят своята парола на периоди не по-дълги от 3 календарни месеца, както и не бива при никакви обстоятелства да използват опциите за запомняне на паролите в своя браузър. Системата известява студентите няколко дни по-рано преди изтичане на 3-месечния период за необходимостта от скорошна промяна, а при изтичане на 3-месечния период, задължително изисква промяна на паролата, ако такава не е извършена преди това. Известяването и задължителното изискване за промяна на паролата

се визуализират при логване или опит за логване в системата. При избор на нова парола потребителят не бива да използва често употребявани или лесни за отгатване думи, названия на приложения и системни програмни продукти и такива, свързани с имена, факти и друга лична информация.

При всяко съмнение за възможен достъп на трето лице до индивидуалния идентификатор, съответният служител следва да уведоми своя ръководител и/или администрацията на информационната система на проект „От висше образование към заетост“. Паролата може да бъде сменена от потребителя по всяко време при съмнение за нарушаване на конфиденциалността.

При промяна на паролата, системата няма да допусне въвеждане на вече използвана парола измежду последните 10 използвани пароли за достъп.

Всички пароли на потребителите се съхраняват в базата данни на системата в криптиран вид.

3. Продължителност на потребителската сесия

Потребителската сесия на всеки потребител се затваря при неактивност на потребителя повече от 30 минути. В случай че бъде прекратена потребителската сесия, потребителят ще трябва да влезе в системата повторно.

4. Съхраняване на история на записите на достъп до системата.

За всеки опит за вход в информационната система на проект „От висше образование към заетост“ се води пълна информация относно датата, часа, IP адреса и статуса на извършеното действие.

5. Прекратяване на достъп

Когато даден студент няма право на участие в проекта, водещият функционален експерт или лицето, управляващо служебния профил на висшето училище, следва да блокира достъпа до съответния профил, респ. да поиска това от администратор на системата чрез писмо на електронна поща edujobs@mon.bg.

Информационната система на проект „От висше образование към заетост“ автоматично преустановява достъпа до профила на даден студент (възможността за вход) при изчитане на период от 3 месеца след окончателното приключване на практическото обучение.

Студент може да поиска прекратяване на достъпа до неговия профил в системата, като за целта трябва да подаде заявление по образец (*Приложение №С2*) на електронна поща edujobs@mon.bg.

Достъпът до профил на студент може да бъде прекратен и по настояване на водещия функционален експерт на висшето училище. За целта водещият функционален експерт подава заявление по образец (*Приложение №С3*) на електронна поща edujobs@mon.bg.

6. Промяна на данни за достъп до потребителски акаунт

В случай на настъпили промени в основния идентификатор за вход (електронна поща) или друг вид данни от профил на студент, лицето (студентът) подава заявление (*Приложение №С4*). Преди да бъде изпратено това заявление, то се съгласува от водещия функционален експерт на висшето училище. След съгласуване на заявлението (с подпис от водещия функционален експерт), документът се сканира и изпраща на електронна поща edujobs@mon.bg. Допуска се приемане на заявления на студенти за промяна в данните за вход (или друг вид данни), без съгласуване от водещ функционален експерт, но само след предоставено сканирано уверение със студентския статус на студента, издадено от висшето училище.

При промяна на някои от данните, администрацията на системата може да поиска допълнителна информация или осъществи допълнителен контакт със студента на посочения от него телефон за контакт. Когато промяната засяга данни, които присъстват в сключен между студента и висшето училище договор по проекта, администраторът може да откаже промяна до прикачване на анекс към договор в информационната система на проекта.

7. Политика по използване на персонални устройства

При използване на персонални устройства, студентите трябва да прилагат политиките и процедурите за защита на информацията на нивото, дефинирано от организацията и не трябва да въвеждат неприемливи рискове в работната среда на информационната система на проект „От висше образование към заетост“.

Всички потребители са длъжни да използват устройства (настолни компютри, лаптопи, таблети, мобилни телефони и др.), работещи единствено с операционни системи, които отговарят на следните условия:

- Операционната система трябва да бъде предоставена официално от производителя на устройството, от разработчика на съответната операционна система или оторизиран негов представител.

Не се допуска използването на устройства с:

- модифицирани, неофициални или т.нар. „къстъм“ версии на операционни системи (напр. Custom ROMs при Android);

- кракнати, пиратски или по друг начин нерегламентирано активирани/инсталирани операционни системи;

- операционни системи, които са променени извън стандартите, определени от официалния производител.

Всички версии на операционните системи трябва да са инсталирани съгласно указанията на разработчика на ОС, без използване на неоторизирани софтуерни средства, инструменти за заобикаляне на лицензиране или други подобни практики.

При използване на устройства с платена операционна система, се изисква валиден, законно придобит лиценз. За Android устройства се изисква използване единствено на оригиналната операционна система, предоставена от производителя, без промени от трети страни.

Допускат се само операционни системи, които към момента на използване се намират в период на официална поддръжка от разработчика. Това включва получаване на редовни актуализации на сигурността, критични поправки и техническа поддръжка.

Всички устройства следва да:

✓ Имат инсталирани последните ъпдейти по сигурността на съответната операционна система;

✓ Имат инсталиран антивирусен софтуер, освен в случаите, когато това е неприложимо като в този случай е необходимо това да бъде мотивирано в заявлението за достъп;

✓ Имат пусната персонална защитна стена (firewall), където това е възможно.

Личните устройства трябва да се съхраняват надеждно, да не се оставят без надзор или предоставят на други лица за ползване без контрол.

ПРОЕКТ BG05SFPR001-3.002-0001 „ОТ ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ КЪМ ЗАЕТОСТ“

Приложение №С1. Стандартизирани привилегии на достъп на студентите в информационната система на проект „От висше образование към заетост“

Тип потребител	Привилегия	Права
Студент	Модул „Профил“ (по подразбиране)	Възможност за първоначално попълване на специфични данни за участника; последващ преглед. Създаване на собствена автобиография.
	Модул „Практическо обучение“ (по подразбиране)	Функционалности в рамките на задълженията на студента съгласно условията за изпълнение на дейностите по проект „От висше образование към заетост“. Функционалността е налична тогава, когато студентът окончателно потвърди своето желание да проведе практическо обучение по избрана от него обява.
	Модул „Обяви“ (по подразбиране)	Възможност на студента да кандидатства по обяви, отговарящи на неговия профил, да избира и управление своите заявки.

Приложение №С2. Заявление от студент за прекратяване на достъп до информационната система на проект „От висше образование към заетост“

Аз, долуподписаният/ата:

(име, презиме, фамилия)

в качеството ми студент в (изписва се
наименованието на висшето училище), обучаващ се по специалност.....
..... с единен академичен номер (ЕАН),
курс на обучение, телефон за контакт.....

заявявам прекратяване на достъпа до личния ми профил в информационната система на проект „От висше образование към заетост“.

Причина/основание за прекратяване на достъп:	
Електронна поща за достъп до профила:	

Дата:.....

Заявител:.....

(име, фамилия и подпис)

РЕГИСТРИРАН СТУДЕНТ ПО ПРОЕКТ „ОТ ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ КЪМ ЗАЕТОСТ“

ПРОЕКТ BG05SFPR001-3.002-0001 „ОТ ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ КЪМ ЗАЕТОСТ“

Приложение №С3 Заявление от Водещ функционален експерт за прекратяване на достъп до информационната система на проект „От висше образование към заетост“ на студент от висшето училище

Аз, долуподписаният/ата:

(име, презиме, фамилия)

в качеството ми водещ функционален експерт на
(изписва се наименованието на висшето училище), заявявам прекратяване на достъпа на студент от висшето училище в информационната система на проект „От висше образование към заетост“.

Причина/основание за прекратяване на достъп:	
Имена на студента:	
Единен академичен номер (ЕАН):	

Дата:.....

Заявител:.....
(име, фамилия и подпис)

ВОДЕЩ ФУНКЦИОНАЛЕН ЕКСПЕРТ НА

.....
(наименование на висшето училище)

Приложение №С4. Заявление от студент за промяна в профил за достъп до информационната система на „От висше образование към заетост“

Аз, долуподписаният/ата:

(име, презиме, фамилия)

в качеството ми студент в (изписва се
наименованието на висшето училище), обучаващ се по специалност.....
.....с единен академичен номер (ЕАН), курс на обучение
....., телефон за контакт:.....

заявявам промяна в профила за достъп до информационната система на проект „От висше образование към заетост“.

Електронна поща за достъп до профила:	
..... (друг вид данни, подлежащи на промяна – в текущата клетка посочва се вида на данните (идентификатор), които подлежат на промяна, а в дясната колона се вписва актуалната /поискана/ стойност на съответния вид данни)	

Дата:.....

Заявител:.....
(име, фамилия и подпис)

РЕГИСТРИРАН СТУДЕНТ ПО ПРОЕКТ „ОТ ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ КЪМ ЗАЕТОСТ“

Дата:.....

Съгласувал:.....
(име, фамилия и подпис)

ВОДЕЩ ФУНКЦИОНАЛЕН ЕКСПЕРТ НА

.....
(наименование на висшето училище)